

# Assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana

Ajuntament de Viladecans

Recurs Assessorament tècnic a  
projectes de participació ciutadana

Informe final

Maig, 2023



Diputació  
Barcelona

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

**Direcció:**

Secció de Participació Ciutadana  
Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Àrea de Presidència  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local

**Coordinació del projecte:**

Ariadna Alonso Segura.  
Tècnica de participació ciutadana.

**Encàrrec:**

Ajuntament de Viladecans



AJUNTAMENT DE  
**VILADECANS**

**Empresa consultora:**

Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia  
Avinyó 44, 1º. 08002 Barcelona  
<https://www.ferrerguardia.org/>



## Índex

|      |  |    |
|------|--|----|
| 1.   | Introducció .....  | 4  |
| 2.   | Característiques del municipi i l'ens local.....   | 5  |
| 3.   | La realitat de la participació ciutadana al municipi .....   | 11 |
| 4.   | Objectius del projecte .....   | 17 |
| 5.   | Treball realitzat i resultats del projecte.....  | 18 |
| 5.1. | Metodologia del procés participatiu.....   | 19 |
| 5.2. | Actuacions realitzades .....   | 19 |
| 5.3. | La perspectiva de gènere .....   | 40 |
| 5.4. | La perspectiva inclusiva.....  | 41 |
| 5.5. | Resultats .....  | 44 |
| 6.   | Orientacions per la millora .....  | 47 |
| 7.   | Annexos .....  | 52 |
|      | Annex 1. Plantejament general i principals objectius del projecte.....   | 53 |
|      | Annex 2. Eixos de treball.....   | 57 |
|      | Annex 3. Sessió de retorn del procés a les persones joves.....   | 59 |
|      | Annex 4. Sessió d'avaluació del grup motor: metodologia i informe .....  | 63 |
|      | Annex 5. Material de comunicació dels resultats del procés.....  | 74 |
|      | Annex 6 Estratègies per potenciar la participació dels i les joves en assumptes de la ciutat de Viladecans (document final). ..... | 77 |

## 1. Introducció

El projecte *Assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana* de l'Ajuntament de Viladecans va ser objecte del contracte basat de l'acord marc per a la prestació de l'assessorament i suport als ens locals de la província de Barcelona en matèria de participació ciutadana.

Les característiques del servei que es va contractar van ser les següents:

Disposar d'una diagnosi co-participada amb els i les joves en base a l'assoliment de les missions de ciutat en l'horitzó 2030-2050 amb un full de ruta dels canvis i les estratègies per augmentar la participació jove en el conjunt de pràctiques d'implicació ciutadana al municipi de Viladecans, posant especial èmfasi en la lògica de la innovació social i en la perspectiva inclusiva.

L'empresa contractada per a la realització del projecte va ser la consultora Fundació Ferrer i Guàrdia. La contractació es va aprovar a través del decret núm. 12424 de data 03/10/2022. La durada màxima per a l'execució del projecte es va establir fins el 31 de març de 2023. El present document és la memòria final que recull les activitats realitzades en el marc del projecte.

A continuació relacionem altres recursos sol·licitats per l'Ajuntament de Viladecans en matèria de participació ciutadana durant aquest mandat:

| Any  | Tipus de recurs | Nom del recurs  | Nom de l'actuació  |
|------|-----------------|---|--|
| 2023 | Recurs econòmic | Finançament per impulsar la participació ciutadana en l'Agenda 2030 o l'Agenda Urbana Local | Pla de processos i espais de Participació ciutadana en el desplegament de l'agenda urbana local 2030 |
| 2022 | Recurs tècnic   | Assessorament tècnic a projectes de participació ciutadana                                  | Assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana  |
| 2022 | Recurs econòmic | Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana   | Premis Viladecans 2030, construïm la Viladecans del futur.   |
| 2022 | Recurs material | Plataforma Participa311 (Decidim per a la participació ciutadana)                           | Plataforma participa311 (decidim per a la participació ciutadana)                                    |
| 2020 | Recurs material | Plataforma Decidim per a la participació ciutadana  | Pla Estratègic de Participació ciutadana (Fase 2)  |
| 2020 | Recurs econòmic | Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana   | Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana  |

Font: PMT, elaboració pròpia.

## 2. Característiques del municipi i l'ens local

Viladecans és un municipi situat a la comarca del Baix Llobregat, a la província de Barcelona, i forma part de l'àrea metropolitana de la capital catalana. Amb més de 66.000 habitants, és el quart municipi amb més població de la comarca, després de Cornellà, Sant Boi i Castelldefels. El terme municipal d'una superfície de 20,4 km<sup>2</sup> limita amb els municipis de Sant Boi de Llobregat, Gavà, Sant Climent de Llobregat i El Prat de Llobregat.

*Taula 1. Dades generals del municipi de Viladecans, 2022*

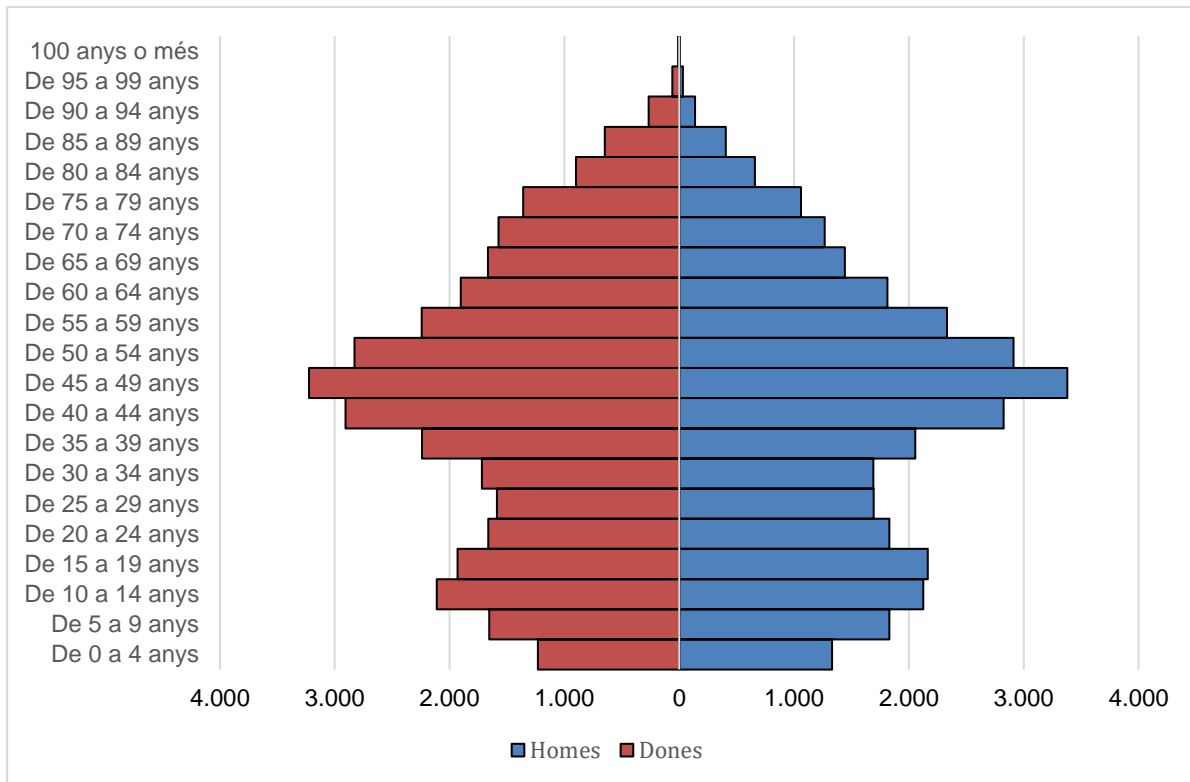
|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Municipi             | Viladecans     |
| Habitants            | 66.720         |
| Comarca              | Baix Llobregat |
| Tipus de població    | Urbana         |
| Tipus d'urbanització | Concentrada    |

Font: Institut d'estadística de Catalunya (IDESCAT).

L'estructura de població ens indica la concentració de la major part dels habitants de la ciutat en les franges de l'edat adulta (35-59 anys). És destacable el fet de comptar amb unes cohorts de l'edat adolescent (de 10 a 19 anys) més amples que les de l'actual població jove, fet que ens permet intuir un lleuger augment del nombre de joves de la ciutat en els pròxims anys.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Gràfic 1. Estructura de població de Viladecans, 2022*



Font: Institut d'estadística de Catalunya (IDESCAT).

Tenint en compte les últimes dades publicades, a la ciutat del Viladecans hi resideixen gairebé 5.500 persones amb nacionalitat estrangera, que representen un 8,2% del total de la població. La nacionalitat més freqüent entre les persones estrangeres és la marroquina (29% del total de persones estrangeres).

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Taula 2. Població estrangera, Viladecans, 2020*

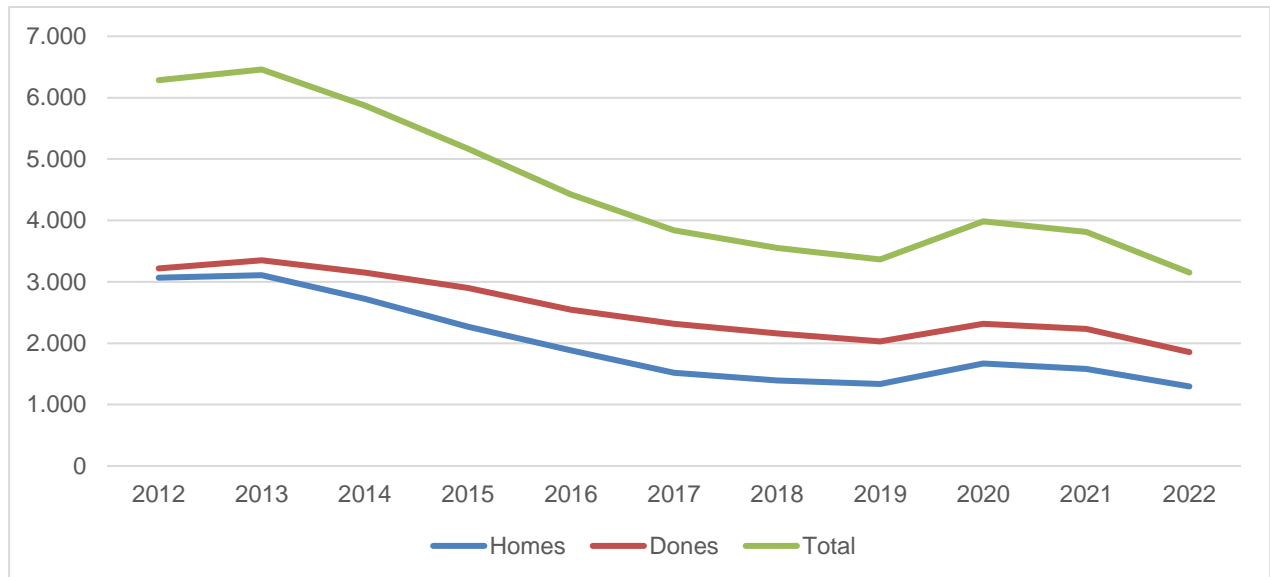
|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Població estrangera        | 5.446 |
| Variació anual             | 10,5% |
| Variació 2016-2020         | 21,9% |
| Edat mitjana               | 34,7  |
| Taxa d'estrangeria         | 8,2%  |
| 5 principals nacionalitats | 2.950 |
| Marroc                     | 1.594 |
| Xina                       | 475   |
| Romania                    | 310   |
| Colòmbia                   | 295   |
| Itàlia                     | 276   |

Font: Programa Hermes de la Diputació de Barcelona.

En el transcurs de l'última dècada, les xifres absolutes d'atur a la ciutat s'han reduït sensiblement. Aquesta reducció s'ha donat de manera gairebé ininterrompuda durant tota la sèrie històrica a excepció de l'any 2020, en el qual s'observa l'impacte de la pandèmia en l'increment de l'atur. També és destacable el fet que la diferència entre els homes i les dones aturades sembla haver-se incrementat en els darrers anys, com s'observa al següent gràfic.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

**Gràfic 2. Evolució de l'atur, Viladecans**



Font: Programa Hermes de la Diputació de Barcelona.

La taxa d'atur del municipi és actualment del 10%. No obstant això, cal observar que aquesta és sensiblement més elevada entre les dones (11,8%) que entre els homes (8,1%). Per altra banda, el grup d'edat amb una major incidència d'atur és la franja de 55 a 64 anys, amb un 21,2% d'atur registrat.

**Taula 3. Atur registral, Viladecans, 2023**

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| Taxa d'atur registral (Febrer 2023) | 9,9%  |
| Homes                               | 8,1%  |
| Dones                               | 11,8% |
| De 16 a 24 anys                     | 8,5%  |
| De 25 a 34 anys                     | 8,2%  |
| De 35 a 44 anys                     | 6,2%  |
| De 45 a 54 anys                     | 8,9%  |
| De 55 a 64 anys                     | 21,2% |

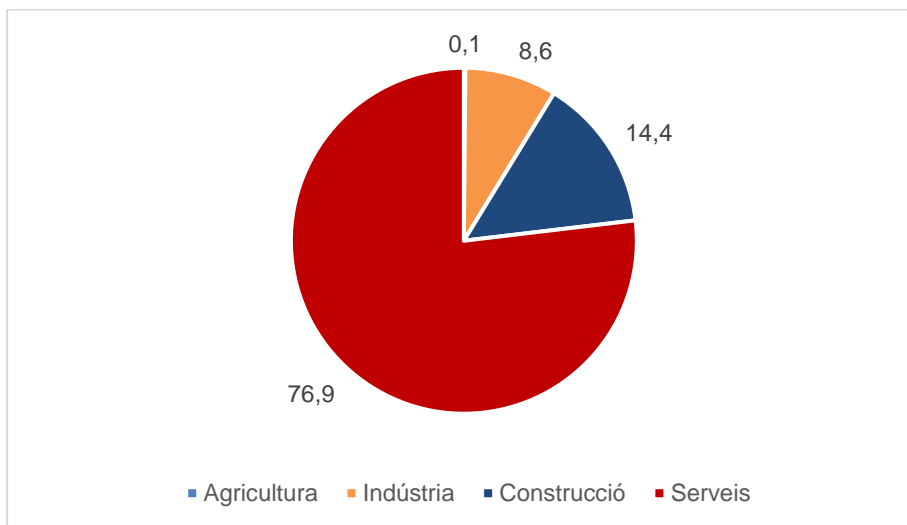
Font: Programa Hermes de la Diputació de Barcelona.



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

Pel que fa a l'activitat econòmica, el sector amb més pes de la ciutat és el dels serveis (76,9%). La construcció i la indústria ocupen el 14,42% i el 8,6% de l'activitat econòmica.

*Gràfic 3. Activitat econòmica, Viladecans, 3r trimestre del 2020*



Font: Programa Hermes de la Diputació de Barcelona.

La renda per habitant de Viladecans és de 16.616 € anuals, una xifra que es troba un 16,4% per sota de la mitjana de la província. En el període 2018-2022, la renda anual general s'ha incrementat un 11,8%.

*Taula 4. Renda. Viladecans, 2022*

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| Renda 2022 (milions €)              | 1.108,62 |
| Renda per habitant                  | 16.616 € |
| Índex per habitant (província=100)  | 83,60    |
| Renda per habitant de 16 i més      | 19.955 € |
| Índex per habitant >= 16 (prov=100) | 85,08    |
| Variació 2018-2022                  | 11,80%   |

Font: Programa Hermes de la Diputació de Barcelona.

Si es fa referència a l'organització i estructura política del municipi, cal assenyalar que l'actual govern està format íntegrament pel PSC (13 regidors/es).

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

En el projecte per la realització d'una estratègia per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana, els responsables polítics que han estat implicats, de manera directa o indirecta, han estat els següents:

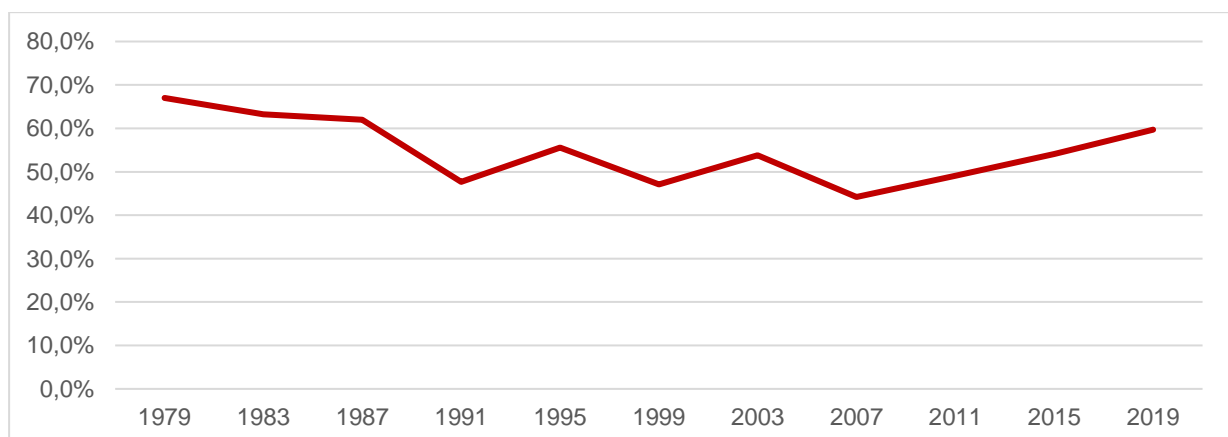
*Taula 5. Càrrecs polítics implicats en el projecte*

| Electe              | Partit | Càrrecs i àmbit de treball  |
|---------------------|--------|---|
| Carles Ruiz Novella | PSC    | Alcalde   |
| Rosa Cañisá Abancó  | PSC    | Regidora de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Innovació Social i Participació</li> <li>▪ Compra Pública</li> <li>▪ Formació i Ocupació</li> <li>▪ Patrimoni Cultural</li> <li>▪ Regidora del Districte I</li> </ul> |

Font: Ajuntament de Viladecans, 2023.

Durant els últims comicis municipals (2019), el 59,7% de les persones amb dret a vot de la ciutat van participar-hi, la implicació més elevada en unes eleccions locals des de l'any 1987. Sembla que existeix una tendència a l'alça de l'interès electoral des del 2007, i caldrà veure les dades de la convocatòria del 2023 per veure si aquesta tendència es manté o es modifica.

*Gràfic 4. Participació en les eleccions municipals a Viladecans, 1979 – 2019*



Font: Institut d'estadística de Catalunya (IDESCAT).

### 3. La realitat de la participació ciutadana al municipi

En els darrers anys, l'Ajuntament de Viladecans ha impulsat i desenvolupat processos i espais participatius relacionats amb diferents àmbits de l'acció de govern. Molts d'ells s'han vehiculat a través de la [plataforma digital Participa311](#).

#### **Reglament de participació**

La participació ciutadana és un mecanisme que des de l'Ajuntament de Viladecans es desplega des de diferents espais per fer responsable a la ciutadania de les decisions de la ciutat.

L'any 2011, es va aprovar el primer Reglament de Participació Ciutadana, modificat l'any 2017. Aquest reglament vetllava per regular i organitzar la creació i funcionament dels organismes de participació, alhora que promovia instruments i mecanisme de diàleg, debat, deliberació i contrast per apropar les demandes ciutadanes al Govern municipal. A més, regulava l'accés a la informació municipal i establia mecanismes de transparència, en relació amb l'Ajuntament i en els espais pròpiament de participació ciutadana.

L'any 2022 es va aprovar el nou **Reglament de Participació Ciutadana**. El nou model defineix la participació ciutadana com:

1. La participació a través de recollir i conèixer les visions, les idees, les opinions, les necessitats i les demandes de les veïnes i dels veïns, incorpora i implica a la ciutadania a la presa de decisions sobre el disseny de la ciutat, els serveis públics i els projectes de transformació social.
2. La participació és un exercici de reflexió transparent entorn dels interessos comuns, contribueix a definir col·lectivament una Viladecans millor per a tothom i reforça el sentiment de pertinença de la població.

D'altra banda, el nou reglament aposta per:

- Repensar l'estructura actual dels òrgans formals, combinant espais estables i espais *ad hoc*, amb la finalitat de flexibilitzar, obrir i definir objectius clars de cada espai.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- Es reconeixen els drets de participació en els col·lectius no constituïts jurídicament com a entitats.
- Es desenvolupa àmpliament el mecanisme de la iniciativa ciutadana que en l'anterior reglament només s'esmentava com un dret.
- Es posa especial èmfasi en el retiment de comptes, el seguiment i l'avaluació.
- S'introdueix la figura de la Comissió de participació ciutadana que vetllarà per la correcta aplicació del reglament i, més en general, per la qualitat de la participació.

### **Òrgans de participació**

L'Ajuntament de Viladecans defineix un òrgan de participació com un grup format per membres d'una organització que es reuneixen periòdicament per prendre decisions sobre un àmbit o àrea específica d'aquesta. Al 2019, l'Ajuntament de Viladecans va rebre suport tècnic en el marc del Catàleg de Serveis de 2019 de la Diputació de Barcelona pel projecte *Assessorament i acompanyament tècnic per a la revisió del Reglament de Participació ciutadana* per tal de revisar el seu sistema d'òrgans de participació, com a una de les actuacions claus per la renovació del seu reglament, que ja hem esmentat. El projecte va ser executat entre el mesos d'octubre de l'any 2019 i setembre de l'any 2020, amb la participació de la consultora Estratègia MomentumCO.

El reglament de participació defineix tres tipologies d'òrgans de participació.

En primer lloc, els **Consells municipals Sectorials**, com a espais vinculats a un tema concret i que tenen com a objectiu facilitar la participació ciutadana en l'àmbit sectorial per contribuir a la deliberació democràtica i fer un seguiment de l'acció de govern.

En segon lloc, es defineix el **Fòrum de Barri, Districte o Zona** com a espais flexibles i focalitzats en temes específics d'un àmbit territorial. Des de la proximitat es vol facilitar la participació ciutadana, contribuir a la deliberació democràtica i fer un seguiment de l'acció de govern. Aquest òrgan de participació es va definir amb el nou reglament de Viladecans, com a espai on es realitzen trobades i/o compareixences dels representants municipals amb la ciutadania per tal que aquesta pugui rebre informació i debatre propostes en relació amb una determinada actuació, activitat o programa d'actuació pública.

Finalment, s'estableixen **Espais de diàleg i participació** com a espais de foment del debat, el diàleg, la col·laboració i el consens entre l'Ajuntament i la ciutadania, les entitats i les institucions interessades en els diversos sectors de l'actuació municipal.

Els òrgans de participació actius a dia d'avui a Viladecans són:

- **Audiència Pública.** Espai de trobada on els responsables del Govern municipal reten comptes de la seva gestió, del Pla d'Actuació Municipal, dels pressupostos de l'exercici i d'altres assumptes d'interès per a la ciutadania. L'accés a l'Audiència Pública és lliure i obert.
- **Consell de Ciutat.** Espai on la ciutadania i les entitats locals debaten sobre la definició dels projectes i sobre els reptes de la gestió de govern del dia a dia de la ciutat. Aquest òrgan té caràcter consultiu i està configurat pels membres dels Consells de Districtes, un representant de cada entitat local que vulgui participar-hi i els regidors del Ple Municipal.
- **Consells de Districte.** Són els òrgans consultius locals on la ciutadania i les entitats reflexionen i opinen per guiar la tasca del govern als barris. Cadascun dels tres districtes de la ciutat disposa del seu consell, format per sis regidors i regidores de l'Ajuntament, vuit representants de les entitats i vuit ciutadans/es sorgits d'un sorteig informàtic entre totes les persones censades al districte.
- **Consell Econòmic i Social.** Espai on es reuneixen agents empresarials, sindicals i polítics per reflexionar sobre com afrontar els reptes econòmics de la ciutat, així com garantir i impulsar la participació en el disseny i seguiment de les accions per planificar i estimular el desenvolupament econòmic, amb criteris d'equilibri social i sostenibilitat.
- **Mesa del Comerç.** En aquest òrgan es reflexiona en el disseny d'accions per a reforçar l'activitat comercial a la ciutat, treballant en la millora de l'espai públic per promoure-la.
- **Consell de Serveis Socials.** Espai on s'elaboren propostes i suggeriments per millorar les polítiques de benestar social i de qualitat de vida. En aquest espai es cerca validar les línies d'actuació en política social i fomentar la concertació entre els agents implicats.

Actualment, a la plataforma Viladecans Participa 311 només està actiu un darrer òrgan de participació:

- **Taula d'Emergència Climàtica.** És l'òrgan de coordinació de l'acció pel clima a Viladecans. Les funcions de la taula són promoure l'adhesió al Pacte dels agents locals i la ciutadania, impulsar accions concretes front l'emergència climàtica i, fer seguiment de les accions locals pel clima i avaluar els resultats. En formen part persones representants d'entitats locals i també ciutadania a títol personal, així com per personal tècnic i representants polítics de l'Ajuntament.

### ***Processos participatius***

Viladecans disposa d'una important experiència en el desplegament de processos participatius. La incorporació de la plataforma Viladecans Participa 311 ha permès el recull i centralització dels processos impulsats en els darrers anys, així com la hibridació presencial-virtual d'aquests. En aquests moments hi ha tres processos actius a la ciutat. Un d'ells, és el procés objecte d'aquesta estratègia per captar nous públics en les accions de participació ciutadana.

Els altres dos processos oberts són:

- Procés participatiu per a l'elaboració del IV Pla d'igualtat de gènere de Viladecans.
- Pla d'Actuació Transversal de Solitud.

A banda dels tres processos actius, en els darrers quatre anys s'han dut a terme 26 processos més, de diverses índoles i objectius, que llistem a continuació:

- Procés participatiu de la nova carretera de Sant Climent. (gener 2023 – febrer 2023)
- Procés de participació del Pla Local de Prevenció de Residus. (octubre 2022 – novembre 2022)
- Consulta pública sobre l'ordenança reguladora de Transparència i Administració Digital de l'Ajuntament de Viladecans. (febrer 2022 – juny 2022)
- Modificació del Reglament d'utilització de la Xarxa de Casals de Barri i els Equipaments Culturals de Viladecans. (gener 2022 – febrer 2022)
- Procés participatiu per l'elaboració d'una nova Ordenança reguladora de la tinença d'animals. (octubre 2021 – febrer 2022)
- Procés participatiu per a l'elaboració d'una Ordenança reguladora de protecció i ús públic de l'entorn natural de les muntanyes del Baix a l'àmbit del terme municipal de Viladecans. (novembre 2021 – gener 2022)
- Procés participatiu per a l'elaboració del Pla Local de polítiques feministes als esports. (desembre 2021 – gener 2022)
- Procés participatiu per l'elaboració del Pla Local d'Acció Comunitària Inclusiva. (octubre 2021)
- Procés participatiu per l'elaboració d'una nova ordenança del mercat setmanal no sedentari de Viladecans. (juliol 2021 – octubre 2021)
- Elaboració del Pla director de cooperació i justícia global. (agost 2021 – setembre 2021)
- Consulta sobre la nova ordenança de convivència i civisme. (juliol 2021 – agost 2021)

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- Consulta pública sobre convivència. (març 2021 – abril 2021)
- Processos de definició d'una estratègia amb horitzó 2030 (novembre 2020 – febrer 2021)
  - Transició Ecològica.
  - Habitatge.
  - Model de Ciutat.
  - Innovació educativa.
  - Resiliència.
  - Dinamització Econòmica.
  - Estil de vida saludable i qualitat de vida.
  - Mobilitat.
- Consulta pública sobre la nova ordenança reguladora de l'ús de les instal·lacions esportives municipals. (juny 2020)
- Consulta pública sobre la modificació de l'ordenança municipal de circulació. (novembre 2019)
- Pressupostos Participatius 2019 (març 2019 – maig 2019)

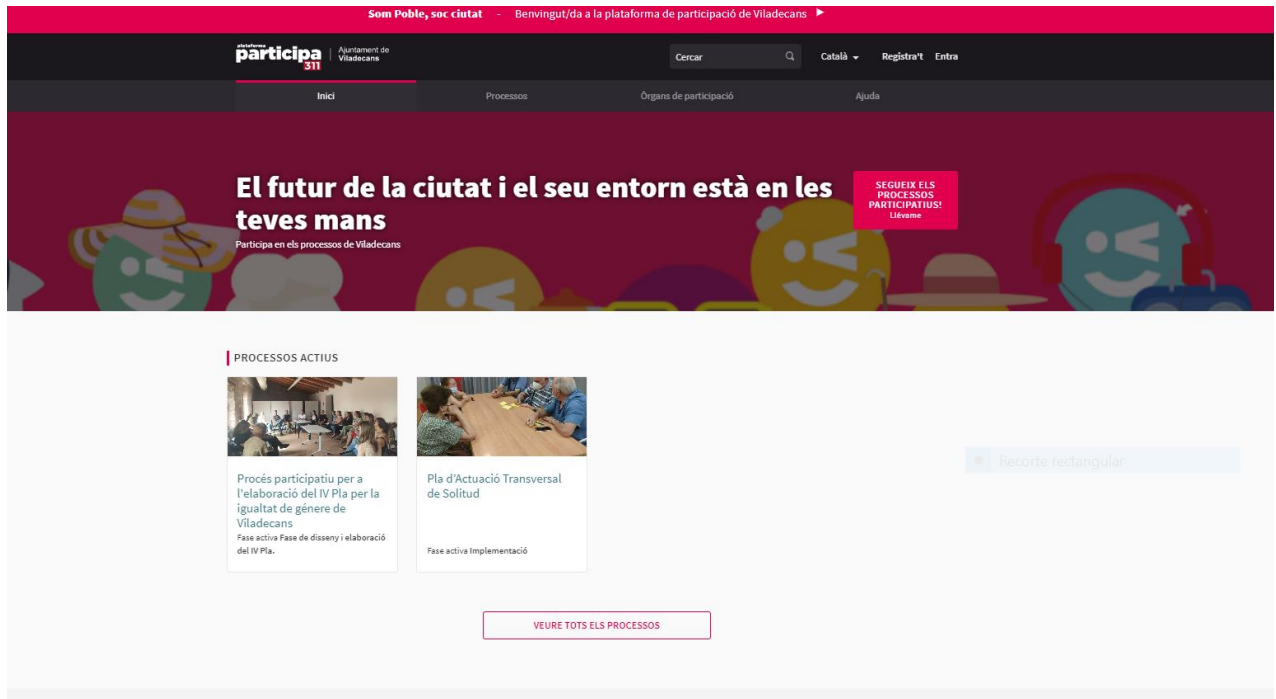
### ***Plataforma Viladecans Participa 311***

A la plataforma Viladecans Participa 311 es pot participar i decidir sobre diferents temes, a través de diversos espais, com processos i òrgans de participació. Dins de cada espai es pot intervenir fent propostes, prendre part en debats, prioritzar projectes, assistir a trobades, entre altres accions. A més, té la funció de recopilatori de tota la informació que es genera d'aquests processos i òrgans de participació.

En el moment de l'elaboració de l'informe, la plataforma disposa de 716 participants registrats, a banda dels tres processos actius i de l'òrgan participatiu exposats amb anterioritat.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

*Imatge 1. Pàgina d'inici de la Plataforma 311 Viladecans.*



Font: Ajuntament de Viladecans, maig 2023.

### ***Joves i participació ciutadana***

Actualment, al directori d'entitats de Viladecans hi ha un total de **7 entitats juvenils**, majoritàriament vinculades a l'àmbit de l'educació en el lleure. Per altra banda, es detecta que hi ha una participació important de joves en altres entitats, que no específicament juvenils, fet que és una via important d'incidència en els afers públics de la ciutat. No obstant això, la major part de joves de la ciutat no formen part d'entitats formalment constituïdes i es percep una important desvinculació d'aquests joves en els processos (formals o informals) de participació. En aquest sentit, el present procés es vol encarar específicament envers aquests joves, detectar les seves motivacions i interessos, així com aquells elements que cal treballar per a possibilitar la seva participació.



## 4. Objectius del projecte

Els objectius del projecte s'han definit amb la voluntat d'establir, de manera clara i amb la màxima precisió possible, les finalitats d'aquest. Es determina en la següent taula l'objectiu general, els objectius específics així com els indicadors que ens permetran fer el seguiment del grau d'assoliment dels objectius plantejats.

La definició dels objectius ha estat el resultat de la intersecció de l'objecte del contracte, per una banda, i la definició conjunta dels criteris de desplegament tècnic per part de l'Ajuntament de Viladecans, la Diputació de Barcelona i la Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

*Taula 6. Objectius de l'assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana*

|                             | Descripció  | Indicadors  |
|-----------------------------|---|---|
| <b>Objectiu general</b>     | Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana de la ciutat.   | Nombre de joves que participen en els processos o espais de participació.   |
|                             |   | Nombre de joves que participen en els processos o espais de participació segons sexe.   |
|                             |   | Nombre de joves que participen en els processos o espais de participació segons perfil d'origen, de nivell educatiu, de situació socioeconòmica, etc. |
| <b>Objectius específics</b> | Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves de perfils diversos amb relació a la participació juvenil a la ciutat. | Elaboració del sistema d'indicadors.  |
|                             |   | Nombre de joves participants en els espais de debat desenvolupats durant el procés.   |
|                             | Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades en el transcurs de la diagnosi.                     | Elaboració d'una estratègia de diversificació de la participació validada pels responsables tècnics de l'Ajuntament de Viladecans.                    |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.   | Nombre de joves segons sexe que han participat a les sessions de diagnosi.   |
|  |  | Línies d'actuació específiques sobre l'àmbit de gènere.  |
|  |  | Desplegament transversal de la mirada de gènere en la proposta estratègica.  |
|  | Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.                               | Línies d'actuació específicament relacionades amb el desplegament d'una participació diversa (tenint en compte dimensions com: origen, diversitat funcional, situació socioeconòmica, etc.). |
|  |  | Nombre d'aportacions realitzades durant les sessions de treball vinculades a algun àmbit de diversitat.  |
|  | Implicar als agents que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia. | Nombre de departaments municipals i altres agents representats en la Comissió de treball.  |
|  | Perfils o col·lectius representats en les sessions de participació realitzades.              |  |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

## 5. Treball realitzat i resultats del projecte

En aquest apartat es detallen els elements relacionats amb les principals actuacions realitzades durant el projecte: metodologia, plantejament i desenvolupament. Per altra banda, en diverses de les actuacions realitzades (especialment aquelles que han comptat amb un component participatiu) s'ha elaborat un informe detallat dels resultats, que es referència en els casos que correspongui i d'altres es troben en els annexos corresponents.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

## 5.1. Metodologia del procés participatiu

El projecte ha tingut una durada de sis mesos i la planificació del projecte ha contemplat les següents fases:

Fase 1: Reflexió prèvia interna i preparació del procés (25h.)

Fase 2. Disseny del treball de camp (16h)

Fase 3. Recollida d'Informació i participació (28h)

Fase 4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració dels productes finals (58h.)

Fase 5. Resultats, retorn i avaluació (13h.)

A més a més, durant tot el projecte s'ha dut a terme una fase transversal que contempla aspectes relacionats amb la coordinació i la gestió del propi procés. I el calendari ha estat el següent:

|        | 2022    |          |          | 2023  |        |      |
|--------|---------|----------|----------|-------|--------|------|
| FASE   | Octubre | Novembre | Desembre | Gener | Febrer | Març |
| Fase 1 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 2 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 3 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 4 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 5 |         |          |          |       |        |      |

## 5.2. Actuacions realitzades

En aquest apartat es detallen els elements relacionats amb les actuacions realitzades durant el projecte.

### Fase 1. Planificació: reflexió prèvia interna i preparació del procés

En el desenvolupament de la Fase 1 del procés s'han desenvolupat les següents metodologies:

- *Treball en el marc d'una Comissió motora com a espai central de coordinació entre els agents centrals en el desplegament del projecte.*

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- *Identificació dels agents que han d'intervenir en el transcurs del procés, així com del moment d'intervenció i el grau d'incidència d'aquests. Generació d'un mapa d'actors consensuat amb l'equip tècnic municipal.*
- *Realització de sessions de treball per a consensuar el contingut del projecte i l'enfocament de les sessions participatives.*
- *Desenvolupament d'un disseny consensuat de l'estratègia de comunicació, d'acord amb les capacitats tècniques del municipi.*

### **Reunió de plantejament i creació de la comissió motora del projecte**

**Data:** 21/10/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** primera reunió dels equips encarregats del desplegament dels projectes. Es va constituir la Comissió de seguiment, formada pels agents presents a la reunió. Es va plantejar també la necessària incorporació a la comissió d'altres departaments, com el de Joventut i Comunicació.

Per altra banda, va ser descartat el plantejament de crear una Comissió de seguiment amb agents interns i externs de l'Ajuntament, degut a la curta durada del procés i a les dificultats de calendari i de recursos per a planificar les possibles trobades d'aquest òrgan.

Finalment, en aquesta primera reunió es va abordar el plantejament general i els principals objectius del projecte descrits a l'Annex 1 i 2. Es van posar també sobre la taula algunes consideracions que cal tenir en compte a l'hora de desplegar les sessions participatives, sobretot vinculades amb el calendari acadèmic (èpoques d'exàmens, vacances, etc.). El calendari general va ser consensuat:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

### **Sessió de definició del mapa d'agents i incorporació de les perspectives de gènere i inclusió**

**Data:** 09/11/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional, Departament de Comunicació, Departament de Joventut de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** en la sessió de treball es va treballar al voltant dels àmbits que es presenten a continuació. Prèviament a la sessió de treball, des de la Fundació es va treballar en la preparació d'una proposta inicial per a cada un dels punts a tractar, així com una proposta metodològica per a la sessió que es pot consultar a l'Annex 2 .

- 1) Elaboració del Mapa d'agents i espais de joventut de Viladecans (criteri de segmentació de les sessions amb joves).
- 2) Actuacions per a la incorporació de la perspectiva de gènere al projecte.
- 3) Actuacions per a la incorporació de les metodologies inclusives en el transcurs del projecte.
- 4) Proposta d'avaluació continuada del projecte.

### **Sessió de definició del plantejament i objectiu de les sessions, metodologia i proposta d'eixos de treball**

**Data:** 23/11/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional, Departament de Comunicació, Departament de Joventut de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** en el marc d'aquesta reunió de treball es van abordar les següents qüestions:

- 1) **Proposta de sessions de treball amb joves:** a partir del mapa d'agents i dels criteris establerts, des de la Fundació es va elaborar una proposta de quatre sessions, a la qual es van afegir també un llistat d'altres possibles sessions, per a tenir en compte totes les opcions.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- 2) **Proposta dels eixos de treball:** es van incorporar en la proposta inicial de la Fundació les reflexions prèvies amb relació als eixos de treball que han d'estructurar el projecte.
- 3) **Qüestionari virtual:** es va proposar fer un qüestionari virtual a través de la Plataforma Participa 311, amb la finalitat d'arribar a un nombre i diversitat de joves més gran. Es va acordar la implicació del programa PIDCES per a la difusió del qüestionari als instituts.

### **Definició de l'estratègia de comunicació**

**Data:** Diverses reunions de la Comissió motora.

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional, Departament de Comunicació, Departament de Joventut de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** malgrat que l'estratègia de comunicació va ser debatuda en el marc de les sessions de la Comissió motora ja descrites, considerem oportú assenyalar-la com a actuació independent, ja que d'aquesta manera es va voler tractar en el plantejament inicial, que preveia el desplegament d'un calendari i una planificació específica de l'estratègia de comunicació, que acompanyés el transcurs de tot el projecte.

Malgrat aquesta voluntat inicial de totes les parts, el calendari, els terminis i els recursos limitats van impossibilitar aquest desplegament, limitant l'actuació comunicativa a la difusió de les convocatòries de les sessions.

### **Fase 2. Disseny del treball de camp**

En el desenvolupament de la Fase 2 del procés s'han desenvolupat les següents metodologies:

- *Recull de bones pràctiques sobre participació ciutadana, joventut i innovació social.*
- *Disseny coproduït del guió i la metodologia de les sessions participatives.*

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

## **Prospecció de bones pràctiques sobre participació ciutadana, joventut i innovació social d'altres.**

**Descripció de l'actuació:** per tal de portar a terme aquest recull de bones pràctiques es va realitzar una prospecció de les diferents publicacions (més actuals) existents amb relació a la participació i la joventut. Entre aquestes destaquen:

- Foment de la participació i l'associacionisme juvenil. Reflexions del jovent per als i les professionals de joventut. Diputació de Barcelona.

De la mateixa manera es va realitzar una prospecció en diferents webs sobre bones pràctiques:

- Banc de Bones pràctiques en polítiques públiques i processos de participació (Federació Catalana de Municipis) ([enllaç](#)).
- Banc de bones pràctiques de l'ACPPJ (Associació Catalana de professionals de polítiques de joventut) ([enllaç](#)).
- Revisió de diferent documentació de Direcció General de Joventut ([enllaç](#)).

La prospecció realitzada s'ha plasmat, per una banda, en l'elaboració dels àmbits temàtics que estructuraven el projecte, per una banda, així com en el plantejament metodològic de les sessions amb joves, amb especial incidència en la incorporació dels criteris referents a la perspectiva de gènere i de la inclusió.

## **Sessió de plantejament i validació de la metodologia de les sessions participatives**

**Data:** 21/12/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional, Departament de Comunicació, Departament de Joventut de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** a partir de la documentació inicial preparada per la Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia, es van treballar els següents temes:

- **Validació de la data de les primeres sessions:** es va acordar l'aplaçament de la primera sessió amb joves, així com de la primera sessió tècnica, a causa de

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

circumstàncies internes i d'organització de l'Ajuntament. Aquest canvi va propiciar l'endarreriment de l'inici del procés participatiu, seguint finalment el calendari que es va acordar a la següent reunió.

- **Metodologia de les primeres sessions:** es va presentar la metodologia proposada des de la Fundació per a les dues primeres sessions (sessió tècnica i sessió amb joves), les metodologies validades es poden consultar als Annexos 6 i 7. Es va acordar treballar de manera continuada la resta de metodologies, que des de la Fundació s'enviaran per a ser validades pels serveis tècnics de l'Ajuntament.
- **Accions comunicatives puntuals:** es va mencionar les dificultats per a realitzar un seguiment comunicatiu de tot el procés. Es planteja limitar les accions comunicatives a la publicació de les convocatòries de determinades sessions.

### **Sessió de proposta de modificació del calendari de la Fase 3**

**Data:** 17/01/2023

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional, Departament de Joventut de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** es va presentar, des de la Fundació, una proposta de calendari amb la modificació de les dues primeres sessions del procés, ateses les necessitats exposades per part de l'Ajuntament de Viladecans. Per altra banda, en la nova calendarització es va incorporar una planificació de les diverses actuacions internes, referents a les convocatòries de les sessions i a les accions comunicatives.

### **Fase 3. Recollida d'informació i participació**

En el desenvolupament de la Fase 3 del procés s'han desenvolupat les següents metodologies:

- *Realització de sessions participatives amb tècnics municipals.*
- *Realització de sessions participatives amb grups de joves diversos.*
- *Publicació i dinamització de l'enquesta jove.*



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

### **1a sessió participativa amb joves (Can Xic)**

**Data:** 10/02/2023

**Assistència:** 26 joves.

#### ***Descripció de l'actuació:***

##### *Objectiu general:*

- Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana.

##### *Objectius específics:*

- Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves de perfils diversos amb relació a la participació juvenil a la ciutat.
- Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades en el transcurs de la diagnosi.
- Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.
- Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.
- Implicar els agents que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Taula 7. Fases i funcions de la sessió participativa.*

| <b>Fase</b>   | <b>Funcions</b>   |
|---|---|
| <b>Benvinguda i presentació</b><br>10 min.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Benvinguda a la sessió.</li> <li>· Presentació del procés.</li> <li>· Explicació del funcionament de la sessió.</li> </ul>   |
| <b>Dinàmica sobre la participació juvenil.</b><br>50 min.                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Plantejament de 3 qüestions sobre la participació juvenil amb el suport de cartes Sikkhona.</li> <li>· Detectar els interessos i les motivacions del jovent.</li> </ul>  |
| <b>Dinàmica construïm un model de participació per a les persones joves.</b><br>45 min. | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Treball en grups reduïts: detecció de les principals problemàtiques i propostes de resultats envers els eixos de treball de canals de participació, comunicació, educació i, els transversals de gènere i inclusió.</li> </ul> |
| <b>Posada en comú i tancament</b><br>10 min.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Resum dels principals resultats de la sessió.</li> <li>· Tancament de la sessió.</li> </ul>  |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

Les principals aportacions vinculades als resultats de la sessió, així com les dades de participació d'aquesta es poden consultar a l'Annex 6.

### **2a sessió participativa amb joves (Escoles de Noves Oportunitats)**

**Data:** 14/02/2023

**Assistència:** 9 joves.

#### ***Descripció de l'actuació:***

##### *Objectiu general:*

- Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana.

##### *Objectius específics:*

- Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves de perfils diversos amb relació a la participació juvenil a la ciutat.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

- Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades en el transcurs de la diagnosi.
- Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.
- Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.
- Implicar els agents que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

*Taula 8. Fases i funcions de la sessió participativa*

| <b>Fase</b>   | <b>Funcions</b>   |
|---|---|
| <b>Benvinguda i presentació</b><br><br>10 min.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Benvinguda a la sessió.</li> <li>· Presentació del procés.</li> <li>· Explicació del funcionament de la sessió.</li> </ul>   |
| <b>Dinàmica sobre la participació juvenil.</b><br><br>20 min. | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Plantejament de qüestions a través del Mentimeter sobre la motivació i els interessos de la població jove envers la participació ciutadana.</li> </ul>   |
| <b>Dinàmica de reptes de futur.</b><br><br>40 min.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Treball en grups reduïts: detecció de les principals problemàtiques i propostes de solucions per encarar els resultats esperats a curt/mitjà termini envers la participació de les persones joves en les accions de participació ciutadana.</li> </ul> |
| <b>Posada en comú i tancament</b><br><br>10 min.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Resum dels principals resultats de la sessió.</li> <li>· Tancament de la sessió.</li> </ul>  |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

Les principals aportacions vinculades als resultats de la sessió, així com les dades de participació d'aquesta es poden consultar al document de l'Estratègia de l'Annex 6.

### **3a sessió participativa amb joves (Changemakers)**

**Data:** /02/2023

**Assistència:** 9 joves.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

### **Descripció de l'actuació:**

#### Objectiu general:

- Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana.

#### Objectius específics:

- Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves de perfils diversos amb relació a la participació juvenil a la ciutat.
- Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades en el transcurs de la diagnosi.
- Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.
- Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.
- Implicar els agents que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

*Taula 9. Fases i funcions de la sessió participativa*

| <b>Fase</b>   | <b>Funcions</b>   |
|---|---|
| <b>Benvinguda i presentació.</b><br><br>10 min.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Benvinguda a la sessió.</li> <li>· Presentació del procés.</li> <li>· Explicació del funcionament de la sessió.</li> </ul>   |
| <b>Dinàmica sobre la participació juvenil.</b><br><br>50 min.                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Plantejament de 3 qüestions sobre la participació juvenil amb el suport de cartes Sikkhona.</li> <li>· Detectar els interessos i les motivacions del jovent.</li> </ul>  |
| <b>Dinàmica construïm un model de participació per a les persones joves.</b><br><br>45 min. | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Treball en grups reduïts: detecció de les principals problemàtiques i propostes de resultats envers els eixos de treball de canals de participació, comunicació, educació i, els transversals de gènere i inclusió.</li> </ul> |
| <b>Posada en comú i tancament</b><br><br>10 min.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Resum dels principals resultats de la sessió.</li> <li>· Tancament de la sessió.</li> </ul>  |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

Les principals aportacions vinculades als resultats de la sessió, així com les dades de participació d'aquesta es poden consultar a l'Annex 6.

#### **4a sessió participativa amb joves (parc de la Torre Roja)**

**Data:** 24/02/2023

**Assistència:** 44 joves.

##### ***Descripció de l'actuació:***

Objectiu: Conèixer les motivacions i interessos de les persones joves per participar en accions de participació ciutadana.

Estructura:

Amb l'objectiu de conèixer les motivacions i els interessos envers la participació ciutadana de les persones joves que tenen com a espai de trobada i socialització el Parc de la Torre Roja, l'equip dinamitzador de la Fundació Ferrer i Guàrdia amb el suport de l'equip d'educadores de medi obert de Viladecans ha dut a terme una sessió presencial a l'aire lliure. L'objectiu de la sessió ha estat el d'apropar-se i parlar amb el jovent en el seu espai de socialització.

El Parc de la Torre Roja és un gran espai a l'aire lliure on es combinen zones verdes de passeig i descans, amb zones de pràctica esportiva, com un parc de cal·listènia, pistes de futbol i bàsquet, i un skatepark.

La metodologia de la dinàmica ha proposat mantenir converses d'uns 5 minuts amb grups de persones joves per extreure els àmbits temàtics que generen més interès pels joves, descobrir quins obstacles impedeixen una major participació en els espais i processos participatius i, definir per quins canals s'ha d'exercir la participació i com ha de ser la comunicació.

Les principals aportacions vinculades als resultats de la sessió, així com les dades de participació d'aquesta es poden consultar a l'Annex 6.

#### **1a sessió participativa amb tècnics municipals**

**Data:** 23/02/2023

**Assistència:** 12 tècnics/ques.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

### ***Descripció de l'actuació:***

#### *Objectiu general:*

- Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana.

#### *Objectius específics:*

- Desenvolupar una diagnosi sobre la vinculació de les persones joves amb els espais i processos de participació, des de la perspectiva dels diversos departaments.
- Desenvolupar una diagnosi sobre el desplegament de la participació ciutadana en els diversos departaments municipals, així com en el conjunt del consistori.
- Detectar aquells elements que cal desenvolupar o reforçar per a la millora i diversificació de la participació juvenil a Viladecans.
- Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.
- Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.
- Implicar els agents municipals que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Taula 10. Fases i funcions de la sessió participativa*

| <b>Fase</b>                | <b>Funcions</b>  |
|----------------------------|--|
| <b>1a part</b><br>5 min.   | Per iniciar la sessió, l'equip dinamitzador de la Fundació Ferrer i Guàrdia, amb el suport de diapositives PowerPoint, presentarà el procés, juntament amb els objectius i eixos que despenguen d'aquest.  |
| <b>2a part.</b><br>25 min. | · Per completar la sessió, es presentarà un qüestionari als assistents, dividit pels eixos de treball del procés, per conèixer l'opinió dels professionals de l'administració de Viladecans sobre diversos aspectes de la participació juvenil en les accions de participació ciutadana. El qüestionari es respondrà al moment a través de LimeSurvey i, l'equip tècnic de la Fundació Ferrer i Guàrdia contestarà als dubtes que puguin sorgir. |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

Les principals aportacions vinculades als resultats de la sessió, així com les dades de participació d'aquesta es poden consultar a l'Annex 6.

### **Publicació i dinamització de l'enquesta virtual**

Per complementar la informació recollida a través de les quatre sessions participatives dirigides a joves, s'ha generat una enquesta telemàtica que ha estat dinamitzada per les persones informants dels PIDCES als instituts, fet que ha permès obtenir una visió juvenil més diversa i àmplia.

### **Enquesta jove**

A través de la plataforma Viladecans-Participa 311, s'han habilitat una enquestes destinada a la població jove compresa entre la franja de 12 a 30 anys. El qüestionari ha estat obert entre el 10 de febrer i el 5 de març de 2023, obtenint un total de **69 respostes**.

Els resultats detallats del qüestionari es poden consultar al document de l'Estratègia, a l'Annex 6.

#### Fase 4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració dels productes finals

En la Fase 4 s'ha treballat en el buidatge i anàlisi de la informació recollida en les fases anteriors, així com en la seva sistematització per al desenvolupament de l'informe final, en el qual s'ha elaborat una diagnosi de la situació de les persones joves amb relació a la participació ciutadana i s'ha plantejat una estratègia per a la millora i diversificació de la participació juvenil a la ciutat.

La proposta realitzada des de la Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia ha estat treballada posteriorment de manera conjunta amb el grup motor del projecte, per tal de desenvolupar un document que respongui a les necessitats detectades durant el procés i s'ajusti a la realitat del municipi.

D'acord amb els requisits del procés, així com amb l'objectiu de simplificar l'anàlisi i les propostes d'actuació, els elements que es descriuen a continuació s'han incorporat en un sol document final, fet que dota els resultats del procés d'una major coherència i facilitat de consulta:

**Buidatge i sistematització de les sis sessions participatives:** (els annexos amb els informes específics per a cada una de les sessions s'han referenciat en l'apartat anterior, en l'apartat corresponent a les diferents sessions).

**Anàlisi dels impactes de la participació en la política pública:** fent especial èmfasi en la incidència entre la població juvenil i els elements que cal millorar per a possibilitar la seva participació.

**Document estratègic per a la millora i diversificació de la participació ciutadana a Viladecans:** assenyalant, a partir dels àmbits d'actuació identificats, propostes concretes de millora i diversificació de la participació juvenil, així com elements (metodològics, de plantejament del projecte, temàtica o comunicació) que caldria modificar o incorporar per al desenvolupament de futures actuacions participatives.

**Proposta de noves eines de participació ciutadana i coproducció d'espais i pràctiques participatives:** en el marc del disseny, s'ha plantejat també un seguit de propostes específiques destinades a la creació d'espais autònoms gestionats per les persones joves, amb l'acompanyament municipal. De la mateixa manera, es plantegen propostes per a generar



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

dinàmiques de coproducció de polítiques públiques, sempre tenint en compte la situació de partida del document i marcant objectius ambiciosos, però realistes, en el curt i mitjà termini.

### **Fase 5. Resultats, retorn i avaluació**

En la cinquena fase del projecte s'han realitzat les tasques de retorn i avaluació. De manera específica, s'ha dut a terme una sessió de retorn amb l'equip tècnic municipal, una sessió de retorn amb les persones joves participants, així com una sessió d'avaluació del procés amb les persones del grup motor.

**Elaboració d'un material gràfic sobre els resultats del projecte:** s'ha elaborat una presentació amb els principals resultats del procés per poder fer-ne el retorn i difusió. El document pot ser consultat a l'Annex 5.

### **Sessió de retorn amb tècnics municipals**

**Data:** 16/03/2023

**Assistència:** 15 tècnics/ques.

**Descripció de l'actuació:**

#### Objectiu general:

- Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Taula 11. Fases i funcions de la sessió participativa*

| <b>Fase</b>                    | <b>Funcions</b>   |
|--------------------------------|---|
| <b>1a part</b><br><br>15 min.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Breu contextualització del procés: objectius i eixos de treball.</li> <li>· Principals resultats del buidatge de l'enquesta destinada al personal tècnic municipal.</li> <li>· Principals resultats de les quatre sessions participatives i de l'enquesta destinada al jovent.</li> <li>· Contrast entre visions juvenils i professionals: recomanacions per dur a terme futures accions de participació ciutadana.</li> </ul> |
| <b>2a part.</b><br><br>20 min. | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Per completar la sessió, s'obrirà una ronda d'intervencions perquè les persones assistents a la sessió puguin fer aportacions en forma de valoracions o propostes concretes relacionades amb els resultats exposats en el primer punt. Totes les aportacions es recolliran a l'informe de la sessió i es tindran en compte a l'hora d'elaborar el document final del procés.</li> </ul>  |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

L'informe de la sessió pot ser consultat a l'Annex 6.

### **Sessió de retorn amb joves**

**Data:** 31/03/2023

**Assistència:** 35 joves.

#### ***Descripció de l'actuació:***

La sessió s'ha fet amb una triple finalitat:

- Dur a terme un retorn dels principals resultats obtinguts del procés.
- Avaluar el funcionament del procés.
- Generar un espai lúdic i dinàmic.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Taula 12. Fases i funcions de la sessió participativa*

| <b>Fase</b>  | <b>Funcions</b>   |
|--|---|
| <b>Obertura de l'espai</b><br><br>30 min.                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Obertura de l'espai.</li> <li>· Música d'ambient.</li> <li>· Projectió de les fotografies de les sessions del procés.</li> </ul> |
| <b>Benvinguda a la sessió</b><br><br>5 min.                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Benvinguda a la sessió per part de l'Alcalde de Viladecans.</li> </ul>   |
| <b>Presentació dels principals resultats del procés</b><br><br>10 min. | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Presentació dels principals resultats del procés amb el suport de diapositives PowerPoint.</li> </ul>                            |
| <b>Dinàmica d'avaluació del procés</b><br><br>10 min.                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Dinàmica participativa d'avaluació del procés a través de l'eina Mentimeter.</li> </ul>  |
| <b>Tancament de la sessió participativa</b><br><br>5 min.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Tancament de la sessió participativa i agraïment a la participació.</li> </ul>   |
| <b>Berenar i música</b><br><br>A partir de les 18.30 h                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Berenar amb música i obsequis per les persones assistents.</li> </ul>  |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

L'informe de la sessió pot ser consultat a l'Annex 3.

### **Sessió d'avaluació amb el grup motor**

**Data:** 29/03/2023

**Assistència:** 7 membres del grup motor.

#### ***Descripció de l'actuació:***

La sessió s'ha fet amb la finalitat d'avaluar el desenvolupament del procés.

La sessió s'ha desenvolupat seguint l'estructura presentada a continuació:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

*Taula 13. Fases i funcions de la sessió participativa*

| <b>Fase</b>   | <b>Funcions</b>   |
|---|---|
| <b>Presentació</b><br><br>5 min.                                    | · Explicació del funcionament de la sessió.   |
| <b>Objectius inicials vs. Resultats del projecte</b><br><br>10 min. | · Exposició dels objectius inicials del procés.<br><br>· Repàs dels principals resultats obtinguts del projecte.<br><br>· Ús de l'eina Mentimeter.              |
| <b>Dinàmica d'avaluació</b><br><br>40 min.                          | · Dinàmica d'avaluació del desenvolupament del procés.<br><br>· Avaluació dels rols dels agents implicats i del funcionament de les diferents fases del procés. |
| <b>Altres</b><br><br>15 min.  | · Espai per tractar altres temes de l'ordre del dia de la reunió.   |
| <b>Tancament</b><br><br>5 min.                                      | · Tancament de la sessió.   |

Font: Fundació Ferrer i Guàrdia, elaboració pròpia.

L'informe de la sessió pot ser consultat a l'Annex 4.

### **Tasques transversals, de coordinació i de gestió del procés**

Les actuacions transversals, de coordinació i gestió han estat encarades a la definició dels aspectes fonamentals del procés i a generar debat el voltant de la seva estructura i desenvolupament.

En el transcurs de les dues primeres fases del projecte, les tasques transversals i de coordinació s'han realitzat durant les reunions específiques de cada fase, ja recollides en els apartats corresponents. En el transcurs de les següents fases del procés, s'han dut a terme les següents tasques de coordinació.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

### **Reunió de plantejament de les Fases 3 i 4**

**Data:** 19/01/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** reunió de coordinació per a calendaritzar les sessions de la Fase 3 del procés, i revisar el calendari general d'aquest.

### **Reunió de preparació metodològica de les primeres sessions del procés**

**Data:** 07/02/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** reunió per a realitzar un repàs metodològic de les primeres sessions del procés, així com dels espais i materials necessaris pel desenvolupament d'aquestes.

### **Reunió de seguiment de les sessions participatives**

**Data:** 15/02/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** reunió realitzada per a la valoració de les sessions realitzades amb joves: Can Xic i Noves oportunitats, així com preparació de les sessions pendents (de recull d'aportacions amb joves, i de retorn amb tècnics i joves). En la reunió també s'ha planificat els moments restants de comunicació del procés.

### **2a reunió de seguiment de les sessions participatives**

**Data:** 07/03/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

**Descripció de l'actuació:** reunió realitzada per valorar les sessions realitzades amb joves i la sessió amb tècnics, així com el funcionament del qüestionari en línia i la comunicació del projecte.

### **Reunió d'avaluació i tancament final**

**Data:** 17/03/2022

**Assistència:** Departament d'Innovació social i govern relacional de l'Ajuntament de Viladecans, Servei d'Agenda 2030 i Participació de la Diputació de Barcelona, Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia.

**Descripció de l'actuació:** reunió realitzada per valorar la sessió de retorn amb tècnics i preparació del retorn amb joves i la sessió d'avaluació amb el grup motor. Plantejament del document final i planificació de les tasques de comunicació pendents (encarades al retorn amb joves).



### 5.3. La perspectiva de gènere

La perspectiva de gènere va ser inclosa de manera transversal en aquest projecte i es va tenir en compte, des de diferents perspectives, tant com una eina que permetia interpretar òptimament la realitat com una estratègia de transformació de la realitat:

- Vetllant perquè no es perpetuïn rols de gènere en la distribució de les tasques.
- Utilitzant un llenguatge inclusiu i no sexista en totes les sessions i reunions, els recursos i la comunicació. En aquest àmbit s'ha vetllat per a un ús d'imatges no estigmatitzades.
- Vetllar perquè l'equip de treball sigui paritari o hi hagi una majoria de dones o de persones no binàries, per tal de trencar amb l'estereotip de l'home com a cara pública.
- Vetllant perquè l'aproximació realitzada des de la part de recerca (cerca de bones pràctiques) vinculada a aquest projecte integri la perspectiva de gènere així com en els documents finals.
- Vetllant perquè els resultats integrin la perspectiva de gènere sempre que sigui possible:
  - Incorporant línies de treball específiques vinculades a la perspectiva de gènere.
  - Cercant una anàlisi en clau de gènere en el desenvolupament de la diagnosi.
- Desenvolupant una estratègia específica per a la incorporació de la perspectiva de gènere en les sessions participatives del procés.

En el disseny del present procés, la perspectiva de gènere va ser un dels eixos de treball prioritari. En aquest sentit, va ser un dels aspectes que es va marcar com a assolible amb el procés. A través d'un enfocament de la perspectiva de gènere com a objecte d'anàlisi, ens vam preguntar :



- *En la participació juvenil en el conjunt de polítiques de la ciutat, existeix rellevància de gènere en la participació? Podem trobar experiències de referència amb supòsits explícits sobre sexe i/o gènere? Quins són?*

Durant l'execució del projecte, i, en concret en les sessions participatives, es va tenir cura de la importància en la paritat entre les persones participants, per garantir la inclusió de la perspectiva de gènere en els resultats obtinguts.

Per a treballar en clau de perspectiva de gènere al llarg del procés, es va demanar durant el plantejament:

- Registre d'entitats municipal + grups informals: per conèixer el nombre de col·lectius de dones joves que hi ha a la ciutat.
- Contactar amb la totalitat de col·lectius de dones joves, per fer-les partícips de les diverses sessions participatives i, de les enquestes.
- Realitzar almenys 1 sessió participativa en un espai feminista.
- Informes / Infografies de processos participatius. Per veure la participació de les dones joves.
- En totes les sessions, realitzar preguntes enfocades a la perspectiva de gènere. Exemple: Per què creieu que les dones joves participen menys en certs espais? Quins aspectes han de variar per incrementar la motivació de les dones joves en els espais de participació?
- Dedicar un apartat a la perspectiva de gènere en l'informe final del procés.

#### **5.4. La perspectiva inclusiva**

Aquesta és una perspectiva que planteja que la posició social dels individus és el resultat de la interacció entre els diversos eixos de desigualtat, cosa que en l'àmbit de política pública exigeix l'abandonament de la lògica monofocal i la recerca de maneres més complexes d'abordar a les desigualtats. Des d'aquesta perspectiva es revisarà l'aproximació a l'avaluació de la participació. Partim de la base que s'han anat desenvolupant actuacions tenint en compte determinats grups socials, desplegant-se polítiques focalitzades en determinades desigualtats; molts cops sense tenir en compte la interconnexió dels diferents eixos de desigualtat.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

És per aquest motiu que en el projecte es van voler abordar els diferents eixos de desigualtat social en relació a la participació. El concepte d'interseccionalitat ens va servir per abordar les desigualtats (i discriminacions) quan aquestes es relacionen amb d'altres condicions socials:

- Edat.
- Sexe.
- Nivell educatiu.
- Ocupació.
- Lloc de naixement.
- Territori (barri).
- Context familiar.
- Nivell cultural.
- Exclusió social.
- Participació.
- Orientació sexual.
- Funcionalitats diverses.

Per garantir la inclusió en l'elaboració de la metodologia del procés, com en cada una de les sessions participatives, en el plantejament del projecte es va voler donar resposta a les següents preguntes:

- *Per a quines persones joves adreçem la participació en el desplegament de polítiques públiques a la ciutat?*
- *Tenim en compte tota la complexitat de les situacions de desigualtat? Aterrem i focalitzem els eixos de desigualtat a la nostra realitat territorial?*

La inclusió, a través de la interseccionalitat, va ser un dels eixos vertebradors del procés. Per aquest motiu, en cada una de les sessions, així com a l'enquesta i a tots els espais de participació que apareguin al llarg del procés, es va fer referència de forma explícita a la inclusió.

A la reunió de la comissió motora que es va celebrar el 9 de novembre del 2022, es va definir el mapa d'agents que calia tenir en compte al llarg del procés i, especialment, en les sessions participatives. Per garantir la inclusió, des d'una mirada interseccional, al llarg del procés, es va demanar:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- Registre d'entitats municipal + grups informals: per conèixer el nombre de col·lectius formats per persones joves que formen part de col·lectius que aborden desigualtats i són susceptibles de patir qualsevol tipus de discriminació.
- Identificar quins serveis treballen directament amb aquests col·lectius i contactar amb agents intermedis que treballin habitualment amb aquests col·lectius perquè facilitin la seva participació en el procés.
- Contactar amb la totalitat d'aquests col·lectius de dones joves, per fer-les partícips de les diverses sessions participatives i, de les enquestes.
- Realitzar la totalitat de sessions participatives en espais adaptats i inclusius.
- Dur a terme les sessions participatives a diferents espais, per evitar una segregació territorial.
- Informes / Infografies de processos participatius. Per veure la participació de les dones joves d'aquests col·lectius.
- En totes les sessions, realitzar preguntes enfocades a la inclusió social. Exemple (persones joves migrades): Per què creieu que les persones joves migrades participen menys en certs espais? Quins aspectes han de variar per incrementar la motivació de les persones joves migrades en els espais de participació?
- Dedicar un apartat a la inclusió en l'informe final del procés.

Quan parlem de col·lectius poc representats o amb baixa participació en processos, ens estem referint a col·lectius molt heterogenis i que es troben poc representats per una gran diversitat de motius. Per tal d'incloure aquests col·lectius en el procés de participació es van proposar les següents actuacions:

- **Contactar amb agents intermedis que treballin habitualment amb aquests col·lectius perquè facilitin la seva participació en el procés:** en aquest sentit, la implicació dels educadors de medi obert o els dinamitzadors del programa PIDCES esdevindran agents imprescindibles pel desplegament de la Fase 3 del procés.
- **Treballar a partir de la reflexió prèvia plasmada en el mapa d'agents:** amb voluntat d'identificar aquells espais o col·lectius on es pot incidir en les sessions participatives per a cercar una representació diversa de la realitat de les persones joves.
- Es va treballar per a la **concreció i adaptació al calendari** als diferents col·lectius de joves i els diferents moments de participació (períodes de vacances, períodes d'exàmens, festivitats populars, etc.).

- Considerar els reptes de limitacions de context i el desplegament de canals telemàtics de participació com una **oportunitat d'arribar a altres perfils de joves** a través d'eines telemàtiques. S'ha apostat per diversificar també, en aquest context, els mecanismes de participació: sessions telemàtiques, formularis breus i/o enquesta.

## 5.5. Resultats

En primer terme, s'han desenvolupat tots els productes contemplats inicialment, i aquests han estat valorats per part del grup motor a través del suport de la plataforma Mentimeter a la sessió d'avaluació realitzada a finals de març.

El producte final que s'ha elaborat és el document *Estratègies per potenciar la participació dels i les joves en assumptes de la ciutat de Viladecans*, que inclou:

- totes les dades de la diagnosi co-participada
- el disseny del full de ruta, amb les estratègies per les actuacions transversals, les pràctiques de coproducció de polítiques públiques amb nou actuacions específiques de de sis eixos específics definits a l'inici del projecte.
- l'execució de les actuacions, entre el 2023 i el 2026.

A continuació, es presenta un breu recull del grau de l'assoliment dels objectius del projecte valorats en la sessió avaluativa.

|                             | Descripció de l'objectiu  | Grau d'assoliment de l'indicador establert  |
|-----------------------------|---|---|
| <b>Objectius específics</b> | Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves de perfils diversos amb relació a la participació juvenil a la ciutat. | Objectiu assolit.<br><br>Ha mancat arribar a la franja de +18 anys. No és un problema del procés, sinó que és difícil "enganxar" aquesta franja d'edat. Amb tot, sí que hi ha |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | hagut diversitat de perfils en edats menors.   |
|  | Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades en el transcurs de la diagnosi. | Objectiu assolit.<br>És necessari parlar dels límits de la participació i, on estem com a administració.   |
|  | Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.  | Objectiu assolit.<br>S'ha fet un esforç per a incorporar-la, però, queda camí per recórrer.  |
|  | Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.                                    | Objectiu assolit.<br>Hi ha un decalatge evident entre el llenguatge i els conceptes.   |
|  | Implicar als agents que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia.      | Objectiu assolit.<br>S'ha interpellat als diversos agents tècnics de l'Ajuntament. No han participat tots els equips tècnics amb els quals es volia comptar. |

Un cop realitzada l'avaluació dels objectius específics, el grup motor del projecte ha considerat que l'estratègia plantejada pot ajudar a incrementar la participació. S'ha fet incís que el grau de consecució de l'estratègia dependrà, en una part important, de la implicació en el desplegament de l'estratègia. També s'apunta a que caldrà intensificar els espais de coordinació entre departaments i si no es pot promoure la transversalitat, com a mínim, promoure la bilateralitat entre participació i joventut.

Per altra banda, també es va realitzar una avaluació detallada de les diverses fases del procés i d'aquest en el seu conjunt. Se'n poden extreure algunes recomanacions.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- S'ha valorat molt positivament l'existència d'una fase de definició de la participació, ja que ha permès reflexionar-hi i planificar aquesta d'acord amb els objectius del projecte.
- Potser hagués estat positiu la incorporació de la consultora en algun moment de la definició de la demanda per ajudar en la concreció d'aquesta.
- S'ha viscut el calendari com molt ajustat, no només el calendari general del projecte, sinó també la temporització de cada una de les fases. La manca de flexibilitat en aquest sentit ha tingut especial incidència en la participació, donat que amb una major flexibilitat s'haurien pogut fer sessions en moments de major disponibilitat dels joves i/o tècnics.
- Per altra banda, caldria flexibilitzar el nombre de sessions participatives donat que les limitacions estrictes en aquest sentit han impedit arribar a determinats col·lectius o a fer sessions específiques per abordar àmbits com la perspectiva de gènere o la diversitat.
- El projecte ha estat molt enfocat a la detecció de les demandes i necessitats externes (de les persones joves) amb relació a la participació ciutadana, i es considera que caldria incorporar una mirada cap a dins de l'administració: definir quins són els límits i àmbits des dels quals es pot oferir participar.
- Caldria cercar mecanismes per a la millora de la implicació dels actors municipals, tant en la seva vinculació al grup motor, com en la participació dels espais de debat.

Per tancar la sessió d'avaluació, es va demanar anomenar el projecte amb una paraula.



inclusiva   càlida   fresc   suma de mirades  
inici   bona pràctica  
**transversalitat**  
mirada  
inclusió   realitat   motivador

Per l'anàlisi detallada de la sessió d'avaluació es pot consultar l'informe completa a l'Annex 4.

## 6. Orientacions per la millora

Des de la Secció de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona, i en el marc de l'assessorament tècnic al projecte, presentem un conjunt de propostes de millora que considerem que poden revertir en una millor definició i implementació de les actuacions de participació ciutadana al municipi.

L'Ajuntament de Viladecans va iniciar al 2019 tot un treball intern de renovació del seu Reglament de Participació, i per dur-ho a terme, va rebre el suport tècnic de la Diputació de Barcelona per una part d'aquesta revisió, amb el projecte *Assessorament i acompanyament tècnic per a la revisió del Reglament de Participació ciutadana a Viladecans*<sup>1</sup>. En l'informe final generat d'aquest suport, s'identificaven un ampli ventall de reptes en l'àmbit de la participació ciutadana en la població jove de la ciutat, que creiem necessari recuperar en el marc del projecte que ens ocupa per la relació de procés que s'hi pot establir:

- Implicar a una major part de la població en la definició de serveis, programes i/o projectes municipals, i especialment certs col·lectius que actualment no solen participar (joves, ciutadania no organitzada, empresaris, ...).
- Posar en marxa nous mecanismes participatius que facilitin la participació més enllà de les trobades presencials tant per debatre projectes, com per recollir inquietuds i punts de vista de la ciutadania sobre aspectes concrets, o avaluar polítiques, serveis o activitats, de cara a identificar futures millores.
- Introduir conceptes de participació ciutadana a nivell escolar, esdevenint pioners en participació ciutadana relacionada amb l'educació
- Avançar cap un model més participatiu i menys informatiu, de manera que s'afavoreixi la recollida, debat i contrast d'opinions de la ciutadania.

L'Ajuntament de Viladecans, amb aquest projecte, i amb d'altres que ha anat engegant, està donant resposta a diferents aspectes dels reptes que al 2019 ja s'apuntaven. El full de ruta

---

<sup>1</sup> Diputació de Barcelona (2020) *Assessorament i acompanyament tècnic per a la revisió del Reglament de Participació ciutadana a Viladecans (Revisió i diagnosi de l'estructura d'òrgans formals de participació)*. Servei de Convivència, Diversitat i Participació ciutadana. Encàrrec: Ajuntament de Viladecans.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

que s'ha plantejat recomana, en primer terme, una línia d'actuació transversal per la coordinació estratègica interdepartamental a dins de l'ajuntament i, en segon terme, sis pràctiques de coproducció de polítiques públiques, amb els sis eixos que s'han prioritzat (interès i motivacions per a la participació, canals de participació, comunicació de la participació, educació en la participació, perspectiva de gènere en la participació i Inclusió social en la participació).

Aquest full de ruta posa l'accent en els canvis necessaris que s'haurien de promoure per captar nous públics juvenils en assumptes de participació ciutadana, i a continuació aportem un seguit de reflexions i orientacions per millorar-ne la seva implementació:

### La lògica de la significativitat en la participació

En general, des dels mecanismes i espais de participació generats es contribueix a reproduir el triple condicionant de que participa qui pot, qui vol i a qui es convida. Una de les conclusions més rellevants que emergeixen d'aquest projecte ha estat que per tal que el jovent se senti mobilitzat a participar, la participació ciutadana cal fer-la en els espais i llocs on es troben els joves i no en les arquitectures institucionals més habituals. L'interès i la motivació pot variar segons els interessos, les necessitats i la cultura participativa dels diversos joves, tant a escala individual com en grup. Per això és fonamental garantir la capacitat dels i les joves d'incidir en les polítiques públiques iniciant les accions participatives des de baix per, treballar a poc a poc la seva vinculació amb les polítiques juvenils, de participació i del territori. I d'aquesta manera és com es vetllarà perquè la participació sigui significativa i es treballi des de la vessant afectiva i relacional.

### La inclusió i la perspectiva interseccional

El binomi inclusió social i participació ciutadana es tradueix en diverses barreres que condicionen l'accés a la participació, on a més, com acabem de veure, se sumen distàncies afectives on també opera la desigualtat social en la participació juvenil. Més enllà de la riquesa que aporta la participació més estructurada que funciona amb alguns perfils de gent jove (sobretot els joves organitzats), cal cercar estratègies per afavorir la participació d'aquells que es troben més allunyats dels espais de participació tradicionals (entitats, equipaments, òrgans de participació...) i no responen als interessos més habituals que els professionals els pressuposen. També és important tenir present aquesta diversitat a l'hora de plantejar espais



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

de diàleg amb la gent jove per no deixar de banda la pluralitat del col·lectiu jove que habitualment no té veu. Una perspectiva que pot ser útil a l'hora de dissenyar i executar les actuacions que ens plantegen és la perspectiva interseccional. Aquest enfocament, que va molt més enllà i ens permet atendre la diversitat de les realitats de les dones i els homes joves des de diferents eixos de desigualtat, esdevé un mecanisme molt adient per poder entendre les motivacions i les trajectòries de participació dels diferents grups i segments que integren la ciutadania d'un municipi i la incidència que té en les seves vides haver participat en espais de definició de polítiques públiques. I una vegada entès, poder establir les mesures per compensar aquesta poca participació de determinats col·lectius.

Recomanem consultar dos recursos per la transversalitat de gènere que acaben de veure la llum: per una banda, l'eina virtual [Mirada feminista a la tasca pública local. Què m'he de preguntar?](#), pensada per a ser un suport als ajuntaments en la seva tasca d'incorporar la perspectiva de gènere en totes les seves polítiques, i per l'altra, la publicació [Guia de transversalitat de gènere en els processos participatius](#), amb conceptes bàsics i la introducció dels aspectes a tenir en compte a cada fase d'un procés com a orientacions pràctiques per tal que les tècniques i tècnics de participació ciutadana tinguin recursos que els permetin dissenyar processos equitatius.

### La comunicació amb els joves

Com s'ha mostrat a l'enquesta realitzada als joves, en general la població jove no percep que els hi arribi la informació sobre les accions participatives que poden ser del seu interès i això ho relacionen que aquesta comunicació es duu a terme per mitjans que els joves no utilitzen. En aquest sentit, les vies de comunicació que la població juvenil ha expressat que serien interessants per captar la seva atenció, són: les xarxes socials, el boca-orella, els centres educatius i els espais de espais de socialització.

A partir de les problemàtiques detectades referents a com s'exerceix la comunicació de les accions de participació ciutadana, el present document proposa en el disseny una línia d'actuació específica per millorar-la i arribar a un nombre més elevat de persones joves. Concretament, per la línia d'actuació 3.1. *Definició d'una nova estratègia comunicativa envers la participació juvenil* i la línia d'actuació 3.2. *Vinculació de joves referents en la difusió de les accions participatives*, pot ser d'utilitat adreçar-se als diferents recursos que ofereix [l'Oficina del Pla Jove](#) (OPJ) de la Diputació de Barcelona, ja sigui la seva oferta de cursos (com la

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

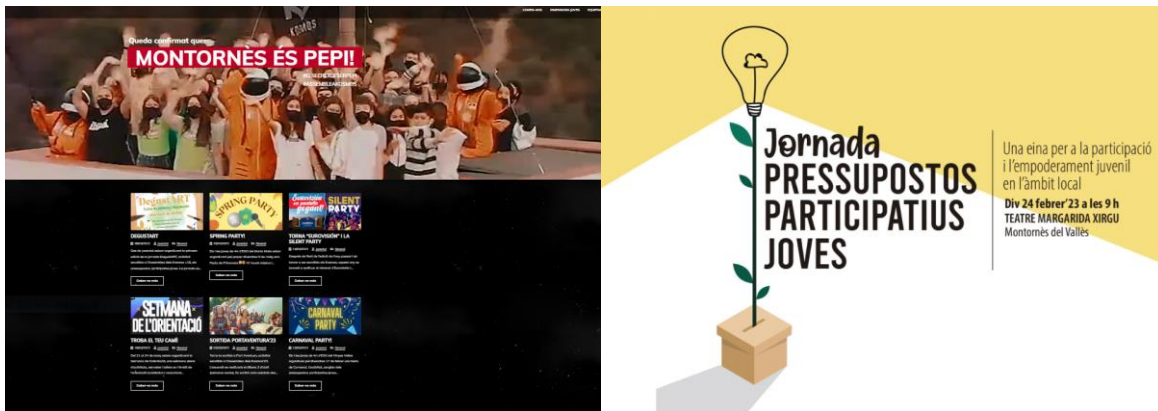
videoformació de dues hores [Comunicació a les xarxes socials amb les persones joves](#), per exemple) o la [Guia per a l'elaboració del pla de comunicació d'un equipament juvenil](#) que conté recomanacions per elaborar un mapa de la comunicació juvenil al municipis i aporta eines pràctiques per fer-ne l'anàlisi. També consultar la nostra [Guia de comunicació per a projectes de participació ciutadana](#). En quan a les formacions, pot interessar poder assistir al curs previst pel proper trimestre [Què diuen del nostre municipi? Escolta activa a través de les xarxes socials](#).

### Noves fórmules adaptades a la manera de fer dels joves

Com hem vist, és important que es tingui present la diversitat de formes de participar per atendre les diferents inquietuds de la gent jove. Actualment, hi ha diverses formes d'acció col·lectiva que no demanen necessàriament la formalització tradicional del teixit associatiu i que plantegen un tipus de participació basada molt més en modalitats horitzontals, amb xarxes més informals, amb un fort arrelament comunitari, flexibles, ad-hoc i fugint de la burocràcia. En la línia de treball que ha sorgit d'aquest projecte, un repte important serà que en el moment d'implementar els canvis en les actuacions caldrà que es pensin des de la lògica que els joves tinguin un paper protagonista que respongui als seus interessos, al seu projecte de vida i alhora siguin rellevants per a l'experiència vital de les persones joves. Així, les accions, estratègies i projectes participatius que es proposin hauran d'incorporar una intervenció socioeducativa, que es sumarà a l'experiència d'apoderament que viuran. No obstant, caldrà tenir present que aquestes fórmules i metodologies més innovadores i més àgils obligaran a anar més lents en els projectes, tot sabent, que segurament, els processos seran més corresponsables, més cocreats i més cogestionats.

Un bon exemple de treball amb joventut des d'aquesta mirada, és el que està desplegant l'ajuntament de Montornès del Vallès des de fa anys a través del Pla Local de Joventut 2020-2024. El pla de treball d'aquest ajuntament pot esdevenir un model d'on extreure idees inspiradores i per això convidem a consultar les actuacions que desenvolupen, sobretot el plantejament dels pressupostos participatius joves que ja compta amb 5 edicions:

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència



Font: Ajuntament de Montornès del Vallès. <https://joventut.montornès.cat>

Si Viladecans ho considera oportú, la Diputació de Barcelona resta oberta a poder organitzar una trobada per compartir les diverses experiències de participació entre l'Ajuntament de Viladecans i l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

En definitiva, la participació juvenil requereix ampliar la seva formulació conceptual, clarificant què s'entén per participació i com s'ha de divulgar entre els joves. Pot ser adient també que per fomentar noves estratègies, eines i espais adaptats a les realitats de la població jove, es posi el focus en la dinamització del col·lectiu, donar-los suport per fer, per crear i perquè es percebin com a grups apoderats. Volem encoratjar a l'Ajuntament de Viladecans perquè continuï posant fil a l'agulla als reptes de la participació ciutadana com ho ve fent fins ara, i d'aquesta manera aconseguir tenir el màxim de coneixement i proximitat possibles amb el col·lectiu jove, engegant processos de col·laboració horitzontals, col·laboratius i significatius que permetin desenvolupar processos de transformació a Viladecans tot generant una cultura de la participació a través de l'educació.

## 7. Annexos

|  |    |
|--|----|
| Annex 1. Plantejament general i principals objectius del projecte.....   | 53 |
| Annex 2. Eixos de treball.....   | 57 |
| Annex 3. Sessió de retorn del procés a les persones joves .....  | 58 |
| Annex 4. Sessió d'avaluació del grup motor: metodologia i informe .....  | 62 |
| Annex 5. Material de comunicació dels resultats del procés.....  | 73 |
| Annex 6. Estratègies per potenciar la participació dels i les joves en assumptes de la ciutat de Viladecans..... | 78 |

## Annex 1. Plantejament general i principals objectius del projecte

### Assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana a l'Ajuntament de Viladecans

#### PROPOSTA DE MILLORA DE LA PARTICIPACIÓ EN L'ELABORACIÓ DE LES POLÍTIQUES DE JOVENTUT

| Fase  | Proposta tècnica   |
|---|--|
| <b>1. Planificació: Reflexió prèvia interna i preparació del procés</b><br>-----<br>Octubre i Novembre 2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Creació de la comissió motora:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Membres: 1 persona referent del Comitè de Direcció + 1 persona referent dels Serveis de Participació, Joventut i Educació.</li> <li>➤ Constitució: setmana del 7 de novembre.</li> </ul> </li> <li>- <b>Creació de la comissió de seguiment:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Membres: Qui n'ha de formar part? (Referents d'equipaments, referents de projectes específics, referent del Tercer Sector, persones joves, departaments o serveis municipals, altres).</li> <li>➤ Constitució: setmana del 14 de novembre.</li> </ul> </li> <li>- <b>Definició dels continguts a treballar en cada fase:</b> redacció del marc de referència de base del procés de participació.               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Definició dels eixos de treball.</li> <li>➤ Definició dels perfils del mapa d'actors del projecte.</li> <li>➤ Disseny de l'estratègia de comunicació.</li> <li>➤ Establiment de reunions de treball i seguiment</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>2. Disseny del treball de camp</b><br>-----<br>Novembre 2022   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Recull de bones pràctiques</b> sobre participació ciutadana, joventut i innovació social d'altres municipis.</li> <li>- <b>Disseny del guió de les sessions participatives.</b></li> <li>- <b>Presentació i difusió del procés.</b></li> </ul>   |
| <b>3. Recollida d'informació i participació</b><br>-----<br>Desembre 2022, Gener 2023                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sessions participatives:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2 tècniques: 1 inicial (setmana del 12 de desembre); 1 final (setmana del 30 de gener)</li> <li>➤ 4 joves: (setmana del 9 de gener, del 16 de gener i del 23 de gener)</li> <li>➤ Després de cada sessió dur a terme retorn a les assistents.</li> </ul> </li> <li>- <b>Espai de participació virtual:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decidim Viladecans: Obrir un procés a la plataforma com a espai de recollida d'aportacions per complementar les sessions participatives. Obert a la participació del 12 de desembre al 31 de gener.</li> </ul> </li> </ul>   |
| <b>4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Redacció de la documentació final:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Document Full de ruta de canvis en els espais i mecanismes de participació existents i/o impuls</li> </ul> </li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>dels productes finals</b><br/>-----<br/>Febrer 2023</p>          | <p>d'estructures de participació ciutadana per tal que incloguin als joves, com a nou interlocutor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Document Estratègies per atraure i potenciar la participació dels i les joves en assumptes de ciutat de Viladecans, posant especial èmfasi en la perspectiva inclusiva.</li> <li>➤ Document Millora de les eines de participació ciutadana fent-les més àgils, flexibles, adaptables, agosarades i innovadores tenint en compte espais i pràctiques de referència basades en la coproducció de polítiques públiques com una forma de relació entre les administracions locals i la ciutadania.</li> <li>➤ Document Disseny d'espais i pràctiques basades en la coproducció de polítiques públiques.</li> <li>➤ Elaboració document final.</li> </ul> |
| <p><b>5. Resultats, retorn i avaluació</b><br/>-----<br/>Març 2023</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboració de material gràfic per compartir a través dels mitjans de comunicació</b></li> <li>- <b>Sessió de devolució dels resultats a la ciutadania:</b> setmana 6 de març.</li> <li>- <b>Sessió d'avaluació amb el grup motor:</b> setmana 13 de març.</li> <li>- <b>Elaboració Informe final:</b> entrega setmana 20 de març.</li> </ul>  |

#### Franja d'edat objecte del procés:

- Joves de 12 a 29 anys.

#### Sessions participatives amb joves:

- Joves participants en el teixit associatiu local – Associacionisme, processos i espais de participació
- Joves de 12 a 15 anys – Necessitats, motivacions per a participar, mirada jove en la formulació d'espais i processos de participació
- Joves de 16 a 19 anys - Necessitats, motivacions per a participar, mirada jove en la formulació d'espais i processos de participació
- Joves de 20 a 29 anys - Necessitats, motivacions per a participar, mirada jove en la formulació d'espais i processos de participació

#### Temàtiques de les sessions tècniques:

- Tècnics de Participació, Joventut i Educació - Diagnosi de la participació juvenil
- Tècnics de Participació, Joventut i Educació - Retorn sessions amb joves i contraposició d'idees.

#### Calendari

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

| FASE   | 2022    |          |          | 2023  |        |      |
|--------|---------|----------|----------|-------|--------|------|
|        | Octubre | Novembre | Desembre | Gener | Febrer | Març |
| Fase 1 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 2 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 3 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 4 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 5 |         |          |          |       |        |      |

## PROPOSTA DE MILLORA DE LA PARTICIPACIÓ EN L'ELABORACIÓ DE LES POLÍTIQUES GENERALS DE L'AJUNTAMENT

| Fase  | Proposta tècnica  |
|---|---|
| <b>1. Planificació: Reflexió prèvia interna i preparació del procés</b><br>-----<br>Octubre i Novembre 2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Creació de la comissió motora:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Membres: 1 persona referent del Comitè de Direcció + 1 persona referent dels Serveis de Participació, Joventut i Educació.</li> <li>➤ Constitució: setmana del 7 de novembre.</li> </ul> </li> <li>- <b>Creació de la comissió de seguiment:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Membres: Membres: Qui n'ha de formar part? (Referents d'equipaments, referents de projectes específics, referent del Tercer Sector, persones joves, departaments o serveis municipals, altres).</li> <li>➤ Constitució: setmana del 14 de novembre.</li> </ul> </li> <li>- <b>Definició dels continguts a treballar en cada fase:</b> redacció del marc de referència de base del procés de participació.               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Definició dels eixos de treball.</li> <li>➤ Definició dels perfils del mapa d'actors del projecte.</li> <li>➤ Disseny de l'estratègia de comunicació.</li> <li>➤ Establiment de reunions de treball i seguiment</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>2. Disseny del treball de camp</b><br>-----<br>Novembre 2022   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Recull de bones pràctiques</b> sobre participació ciutadana, joventut i innovació social d'altres municipis.</li> <li>- <b>Disseny del guió de les sessions participatives.</b></li> <li>- <b>Presentació i difusió del procés.</b></li> </ul>  |
| <b>3. Recollida d'informació i participació</b><br>-----<br>Desembre 2022, Gener 2023                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sessions participatives:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2 tècniques: 1 inicial (setmana del 12 de desembre); 1 final (setmana del 30 de gener)</li> <li>➤ 4 joves: (setmanes del 9 de gener, del 16 de gener i del 23 de gener)</li> <li>➤ Després de cada sessió dur a terme retorn a les assistents.</li> </ul> </li> <li>- <b>Espai de participació virtual:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decidim Viladecans: Obrir un procés a la plataforma com a espai de recollida d'aportacions per complementar les</li> </ul> </li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>sessions participatives. Obert a la participació del 12 de desembre al 31 de gener.</p>   |
| <p><b>4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració dels productes finals</b><br/>-----<br/>Febrer 2023</p> | <p><b>- Redacció de la documentació final:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Document Full de ruta de canvis en els espais i mecanismes de participació existents i/o impuls d'estructures de participació ciutadana per tal que incloguin als joves, com a nou interlocutor.</li> <li>➤ Document Estratègies per atraure i potenciar la participació dels i les joves en assumptes de ciutat de Viladecans, posant especial èmfasi en la perspectiva inclusiva.</li> <li>➤ Document Millora de les eines de participació ciutadana fent-les més àgils, flexibles, adaptables, agosarades i innovadores tenint en compte espais i pràctiques de referència basades en la coproducció de polítiques públiques com una forma de relació entre les administracions locals i la ciutadania.</li> <li>➤ Document Disseny d'espais i pràctiques basades en la coproducció de polítiques públiques.</li> <li>➤ Elaboració document final.</li> </ul> |
| <p><b>5. Resultats, retorn i avaluació</b><br/>-----<br/>Març 2023</p>   | <p><b>- Elaboració de material gràfic per compartir a través dels mitjans de comunicació</b></p> <p><b>- Sessió de devolució dels resultats a la ciutadania:</b> setmana 6 de març.</p> <p><b>- Sessió d'avaluació amb el grup motor:</b> setmana 13 de març.</p> <p><b>- Elaboració Informe final:</b> entrega setmana 20 de març.</p>  |

#### Franja d'edat objecte del procés:

- De 12 a 34 anys.

#### Sessions participatives amb joves:

- Joves participants en el teixit associatiu local – Associacionisme, processos i espais de participació
- Joves de 12 a 15 anys – Necessitats, motivacions per a participar, mirada jove en la formulació d'espais i processos de participació
- Joves de 16 a 25 anys - Necessitats, motivacions per a participar, mirada jove en la formulació d'espais i processos de participació
- Joves de 25 a 34 anys - Necessitats, motivacions per a participar, mirada jove en la formulació d'espais i processos de participació
-



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

### Sessions tècniques:

- Tècnics de Participació, Joventut i Educació - Diagnosi de la participació juvenil
- Tècnics de diversos serveis municipals (Participació, Joventut, Educació, Cultura, Salut, etc.) - Com podem incorporar la participació juvenil en el plantejament i desplegament de les polítiques del municipi?

### Calendari

|        | 2022    |          |          | 2023  |        |      |
|--------|---------|----------|----------|-------|--------|------|
| FASE   | Octubre | Novembre | Desembre | Gener | Febrer | Març |
| Fase 1 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 2 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 3 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 4 |         |          |          |       |        |      |
| Fase 5 |         |          |          |       |        |      |

### Annex 2. Eixos de treball

#### Proposta dels eixos de treball i enfocament de les sessions participatives.

Es proposa treballar a partir dels següents sis eixos temàtics:

- Eix 1. Interès i motivacions per a la participació.**
- Eix 2. Canals de participació.**
- Eix 3. Comunicació de la participació.**
- Eix 4. Educació en la participació.**
- Eix 5. Perspectiva de gènere en la participació.**
- Eix 6. Inclusió social en la participació.**

Cada sessió, depenent del col·lectiu al que vagi adreçada tractarà la totalitat dels eixos presentats a continuació, o només els que siguin interessants de fer-ho. Els eixos 5 i 6 són transversals en tot el procés.

Prèviament a entrar a treballar els diferents eixos de treball que componen el procés, es plantejarà la següent qüestió inicial envers el relat de futur de Viladecans: **Com et veus d'aquí 5 anys?**

#### Eix 1. Interès i motivacions per a la participació

- Sobre quins temes de la ciutat penses que és important que els joves puguin participar?
- En el cas de les persones que heu pres part en processos o òrgans de participació, per quin motiu ho heu fet?
- En el cas de les persones que no heu participat en aquests processos i òrgans anteriorment, quin són els motius?
- Què penseu que falta perquè les persones joves de Viladecans s'animin a participar?

#### Eix 2. Canals de participació

- En quin entorn penses que és més fàcil que les persones joves s'animin a participar?

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- Entorn presencial.
  - Entorn virtual.
  - És indiferent.
  - Altres.
- Quins consideres que són bons espais o canals per a facilitar a la participació de les persones joves?
  - Reunió o sessió de debat presencial.
  - Reunió o sessió de debat virtual.
  - Enquesta presencial.
  - Enquesta telefònica.
  - Enquesta virtual.
  - Recull de propostes presencial (per exemple, punt de recollida fixe o mòbil).
  - Recull de propostes virtual.
  - Consulta o votació presencial.
  - Consulta o votació virtual.
  - App de participació.
  - Altres.
- Per a facilitar la participació de les persones joves, quina opció consideres que és millor?
  - Generar processos i òrgans específics per a persones joves.
  - Generar processos i òrgans per a persones de totes les edats.
  - Altres.
- Coneixes els processos i òrgans de participació de Viladecans.
- Que creus que cal millorar per fer que les persones joves hi participin.

### **Eix 3. Comunicació de la participació**

- Has rebut informació sobre els processos i els òrgans de participació de la ciutat?
- Quins canals o estratègies comunicatives s'han de potenciar i de quina manera per fer els processos més atractius per a les persones joves?

### **Eix 4. Educació en la participació**

- Consideres que la participació en els afers públics es percep com a important per a les persones joves? Per quin motiu?
- Com es podria conscienciar sobre la importància de la participació ciutadana?
- Quin és el paper que el teixit associatiu podria desenvolupar per a fomentar la participació?

### **Eix 5. Perspectiva de gènere en la participació** (eix transversal)

- Considereu que la desigualtat de gènere també es manifesta en els espais de participació? En quin sentit?
- Que caldria fer per eliminar aquestes desigualtats?

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

## **Eix 6. Inclusió social en la participació** (eix transversal)

- Preguntes específiques segons els col·lectius focus escollits.
- Quins aspectes han de variar per incrementar la participació dels col·lectius més vulnerables en els espais de participació?

### **Annex 3. Sessió de retorn del procés a les persones joves**

**Divendres 31 de març del 2023, 18.00 h, Centre de Recursos per a Joves de Can Xic.**

La sessió es desenvoluparà amb una triple finalitat:

1. Dur a terme un retorn dels principals resultats obtinguts del procés.
2. Avaluar el funcionament del procés.
3. Generar un espai lúdic i dinàmic.

La sessió es desenvoluparà seguint l'estructura presentada a continuació:

1. Obertura de l'espai (30 min).
2. Benvinguda a la sessió (5 min.).
3. Presentació dels principals resultats del procés (10 min.).
4. Dinàmica d'avaluació del procés (10 min.).
5. Tancament de la sessió (5 min.).
6. Berenar i música.

#### **Estructura de la sessió**

| <b>Fase</b>  | <b>Funcions</b>   |
|--|---|
| <b>Obertura de l'espai (17.30 h)</b><br>30 min.                        | - Obertura de l'espai.<br>- Música d'ambient.<br>-Projecció de les fotografies de les sessions del procés.      |
| <b>Benvinguda a la sessió (18.00 h)</b><br>5 min.                      | · Benvinguda a la sessió per part del responsable polític o tècnic de l'Ajuntament de Viladecans.               |
| <b>Presentació dels principals resultats del procés</b><br><br>10 min. | · Presentació dels principals resultats del procés amb el suport de diapositives PowerPoint (FFiG)              |
| <b>Dinàmica d'avaluació del procés</b><br><br>10 min.                  | · Dinàmica participativa d'avaluació de la participació del procés a través de l'eina Mentimeter.               |
| <b>Tancament de la sessió participativa</b><br><br>5 min.              | · Tancament de la sessió participativa (FFiG) i agraïment a la participació (Ajuntament Viladecans)             |
| <b>Berenar i música</b><br><br>A partir de les 18.30 h                 | · S'oferirà berenar i obsequis a les persones assistents.<br>· Es generarà un ambient lúdic amb música de fons. |

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

### **1. OBERTURA DE L'ESPAI (30 min.)**

L'espai s'obrirà 30 minuts abans de l'inici de la sessió i, es reproduirà una llista de reproducció musical i es projectaran a través del projector diapositives amb les fotografies realitzades durant les diferents sessions participatives amb joves, amb l'objectiu de generar un ambient lúdic i distès a l'hora de l'arribada de les persones assistents.

### **2. BENVINGUDA A LA SESSIÓ (5 min.)**

A les 18.00 h, s'iniciarà la sessió amb la benvinguda per part de l'alcalde de Viladecans i, la intervenció de la cap de participació ciutadana de l'Ajuntament de Viladecans.

### **3. PRESENTACIÓ DELS PRINCIPALS RESULTATS DEL PROCÉS (10 min.)**

A continuació, l'equip tècnic de la Fundació Ferrer i Guàrdia durà a terme una breu presentació dels principals resultats obtinguts del procés, a través de les diferents sessions participatives amb joves i el personal tècnic municipal, així com de les enquestes destinades als mateixos dos agents involucrats al llarg del procés. En primer lloc, es definirà el concepte de "participació ciutadana" i, a continuació, s'exposaran les principals línies d'actuació, per cada un dels eixos de treball, que conformen el document final del projecte. La presentació tindrà el suport de diapositives PowerPoint.

### **4. DINÀMICA D'AVALUACIÓ DEL PROCÉS (10 min.)**

Seguidament, es durà a terme una breu dinàmica per avaluar aspectes concrets del procés. A través de l'eina digital Mentimeter, les persones assistents, avaluaran a través del seu dispositiu mòbil els següents aspectes:

- Indica de l'1 al 5 el grau en què avalués les següents afirmacions (on 1 és el valor mínim i el 5 el valor màxim)
  - M'he sentit còmode en participar.
  - S'han tractat temes d'interès per a la població jove.
  - La informació del procés s'ha transmès de manera clara i comprensible.
  - Les meves aportacions s'han tingut en compte.
  - La dinàmica de les sessions han funcionat de manera correcta.
  - Han incrementat les meves ganes de participar en futurs processos i espais de participació.
  - Si s'implementen correctament els resultats del procés, ajudarà a incrementar la participació juvenil en els espais i processos de participació.

### **5. TANCAMENT DE LA SESSIÓ PARTICIPATIVA (5 min.)**

Finalment, l'equip dinamitzador de la Fundació Ferrer i Guàrdia i l'equip de participació ciutadana de l'Ajuntament de Viladecans agrairia l'assistència tant a la sessió com al llarg del procés i, s'iniciarà la part lúdica-festiva.

### **6. BERENAR I MÚSICA**

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

Per finalitzar la sessió i generar un espai lúdic i festiu, on les persones assistents puguin passar una bona estona, es posarà música a través dels altaveus de l'espai i s'oferirà berenar i obsequis a les persones assistents.

## **TASQUES PRÈVIES**

- La Fundació Ferrer i Guàrdia prepararà el material necessari per a la presentació dels resultats i per la dinàmica d'avaluació.
- L'Ajuntament de Viladecans prepararà els obsequis, el berenar, la música i les diapositives amb imatges del procés.

## **MATERIAL NECESSARI**

- Espai habilitat amb pantalla i projector. (Aj. Viladecans).
- Espai habilitat amb cadires i taules. (Aj. Viladecans).
- A continuació, l'equip tècnic de la Fundació Ferrer i Guàrdia durà a terme una breu presentació dels principals resultats obtinguts del procés, a través de les diferents sessions participatives amb joves i el personal tècnic municipal, així com de les enquestes destinades als mateixos dos agents involucrats al llarg del procés. En primer lloc, es definirà el concepte de "participació ciutadana" i, a continuació, s'exposaran les principals línies d'actuació, per cada un dels eixos de treball, que conformen el document final del projecte. La presentació tindrà el suport de diapositives PowerPoint.

## **4. DINÀMICA D'AVALUACIÓ DEL PROCÉS (10 min.)**

Seguidament, es durà a terme una breu dinàmica per avaluar aspectes concrets del procés. A través de l'eina digital Mentimeter, les persones assistents, avaluaran a través del seu dispositiu mòbil els següents aspectes:

- Indica de l'1 al 5 el grau en què avalués les següents afirmacions (on 1 és el valor mínim i el 5 el valor màxim)
  - M'he sentit còmode en participar.
  - S'han tractat temes d'interès per a la població jove.
  - La informació del procés s'ha transmès de manera clara i comprensible.
  - Les meves aportacions s'han tingut en compte.
  - La dinàmica de les sessions han funcionat de manera correcta.
  - Han incrementat les meves ganes de participar en futurs processos i espais de participació.
  - Si s'implementen correctament els resultats del procés, ajudarà a incrementar la participació juvenil en els espais i processos de participació.

## **5. TANCAMENT DE LA SESSIÓ PARTICIPATIVA (5 min.)**

Finalment, l'equip dinamitzador de la Fundació Ferrer i Guàrdia i l'equip de participació ciutadana de l'Ajuntament de Viladecans agrairia l'assistència tant a la sessió com al llarg del procés i, s'iniciarà la part lúdica-festiva.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

## **6. BERENAR I MÚSICA**

Per finalitzar la sessió i generar un espai lúdic i festiu, on les persones assistents puguin passar una bona estona, es posarà música a través dels altaveus de l'espai i s'oferirà berenar i obsequis a les persones assistents.

### **TASQUES PRÈVIES**

- La Fundació Ferrer i Guàrdia prepararà el material necessari per a la presentació dels resultats i per la dinàmica d'avaluació.
- L'Ajuntament de Viladecans prepararà els obsequis, el berenar, la música i les diapositives amb imatges del procés.

### **MATERIAL NECESSARI**

- Espai habilitat amb pantalla i projector. (Aj. Viladecans).
- Espai habilitat amb cadires i taules. (Aj. Viladecans).

## **Informe**

### **Sessió amb joves.**

*Divendres 31 de març del 2023, 18.00h*

Participants: 35

---

### **1. PRINCIPALS RESULTATS DEL PROCÉS**

Amb el suport de diapositives de PowerPoint l'equip tècnic de la Fundació Ferrer i Guàrdia ha dut a terme el retorn dels principals resultats obtinguts del procés així com la presentació de les línies estratègiques que s'han de seguir a curt i mitjà termini des de l'Ajuntament de Viladecans per tal d'incrementar la participació de les persones joves en les accions de participació ciutadana impulsades des del consistori local.

En primer lloc, s'ha elaborat una definició del concepte de participació, a partir de totes les definicions elaborades per les joves participants en les sessions anteriors del procés. En segon lloc, s'han presentat les xifres de participació del procés, comptabilitzant el jovent i el personal tècnic que ha participat d'alguna de les sessions o ha respost l'enquesta. Finalment, s'han presentat les línies d'actuació per cada un dels eixos de treball.

### **2. AVALUACIÓ DEL PROCÉS**

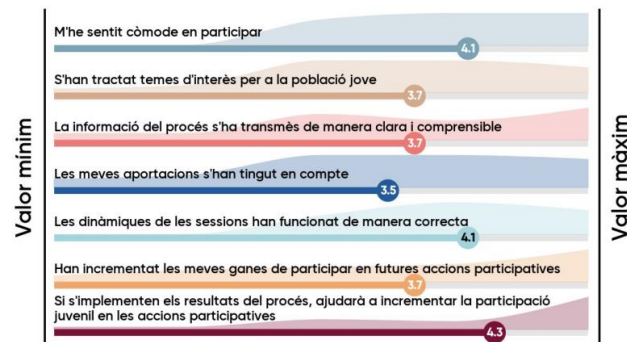
Una vegada finalitzada la presentació dels principals resultats obtinguts al llarg del procés, s'ha dut a terme una avaluació del funcionament d'alguns dels aspectes d'aquest, amb el suport de la plataforma digital Mentimeter. Les persones joves assistents a la sessió han hagut d'avaluar set afirmacions que s'han plantejat d'aspectes concrets del procés de l'1 al 5 (on 1 és el valor mínim i 5 el valor màxim). A continuació, s'ordenen de major valoració a menor les afirmacions proposades (entre parèntesis apareix la puntuació mitjana obtinguda):

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- Si s'implementen els resultats del procés, ajudarà a incrementar la participació juvenil en les accions participatives (4,3).
- M'he sentit còmode en participar (4,1).
- Les dinàmiques de les sessions han funcionat de manera correcta (4,1).
- S'han tractat temes d'interès per a la població jove (3,7).
- La informació del procés s'ha transmès de manera clara i comprensible (3,7).
- Han incrementat les meves ganes de participar en futures accions participatives (3,7).
- Les meves aportacions s'han tingut en compte (3,5).

## GRAU D'ACORD AMB LES SEGÜENTS AFIRMACIONS DEL PROCÉS

FUNDACIÓ  
FERRER I GUARDIA



### Annex 4. Sessió d'avaluació del grup motor: metodologia i informe

#### Dimensions de la participació i la seva avaluació

Dimecres 29 de març del 2023, 13.00 h

La sessió es desenvoluparà amb la finalitat de:

- Avaluar el desenvolupament del procés.

La sessió es desenvoluparà seguint l'estructura presentada a continuació:

7. Presentació de la sessió (5 min).
8. Contrast entre els objectius inicials i els resultats del projecte (10 min).
9. Dinàmica d'avaluació del desenvolupament del procés (40 min).
10. Altres (15 min).
11. Tancament (5 min).

#### Estructura de la sessió

| Fase                  | Funcions  |
|-----------------------|---|
| Presentació<br>5 min. | · Explicació del funcionament de la sessió (FFiG) |

|   |   |
|---|---|
| <b>Objectius inicials vs. Resultats del projecte</b><br>10 min. | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Exposició dels objectius inicials del procés.</li> <li>· Repàs dels principals resultats obtinguts del projecte.</li> <li>· Ús de l'eina Mentimeter</li> </ul>             |
| <b>Dinàmica d'avaluació</b><br>40 min.                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Dinàmica d'avaluació del desenvolupament del procés.</li> <li>· Avaluació dels rols dels agents implicats i del funcionament de les diferents fases del procés.</li> </ul> |
| <b>Altres</b><br>15 min.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Espai per tractar altres temes de l'ordre del dia de la reunió.</li> </ul>   |
| <b>Tancament</b><br>5 min.                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Tancament de la sessió.</li> </ul>   |

### **1. PRESENTACIÓ (5 min.)**

La sessió s'iniciarà amb una breu benvinguda i l'explicació del funcionament de la sessió per part de l'equip tècnic de la Fundació Ferrer i Guàrdia.

### **2. CONTRAST ENTRE ELS OBJECTIUS INICIALS I ELS RESULTATS DEL PROJECTE (10 min.)**

A continuació, i per introduir la dinàmica, l'equip tècnic de la FFiG durà a terme un repàs als objectius establerts a l'inici del procés i es contrastaran amb els resultats finals obtinguts. El contrast entre els objectius inicials i els resultats obtinguts, es durà a terme a través d'una dinàmica a través de la plataforma Mentimeter. A través d'aquesta eina s'avaluaran el grau d'assoliment dels següents objectius establerts a l'inici del procés:

- Objectiu general:
  - Incrementar la participació de les persones joves en els espais i processos de participació ciutadana de la ciutat.
- Objectius específics:
  - Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves de perfils diversos amb relació a la participació juvenil a la ciutat.
  - Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades en el transcurs de la diagnosi.
  - Incorporar la mirada de gènere a l'estratègia.
  - Incorporar criteris d'anàlisi de la diversitat a l'estratègia.
  - Implicar els agents que poden tenir incidència en el posterior desplegament de l'estratègia.

### **3. DINÀMICA D'AVALUACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS (40 min.)**

A continuació de l'avaluació dels objectius inicials del procés, es durà a terme la dinàmica participativa per avaluar el desenvolupament del procés i, concretament, els rols dels agents implicats (Ajuntament de Viladecans, Diputació de Barcelona i, Fundació Ferrer i Guàrdia), així com el funcionament de les diverses fases que ha tingut el procés (Fase 1. Planificació: reflexió



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
 Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
 Àrea de Presidència

prèvia interna i preparació del procés; Fase 2. Disseny del treball de camp; Fase 3. Recollida d'informació i participació; Fase 4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració dels productes finals; Fase 5. Resultats, retorn i avaluació).

La dinàmica es desenvoluparà amb el suport de dues taules com les que es mostren a continuació i, tractarà d'avaluar els aspectes inclosos en cada fase del projecte, a partir de la visió de cada agent i, indicant el que es creu que ha funcionat bé i els aspectes que es podrien millorar si es tornés a repetir el mateix projecte. A continuació es faran aportacions sobre el funcionament general de cada una de les fases. Amb el suport d'un paperògraf, les persones assistents col·locaran pòsits que responguin a les qüestions que es plantegen a la següent taula:

Per diferenciar les respostes, cada agent utilitzarà pòsits de colors diferenciats.

**Taula 1:**

|  | <b>Què ha funcionat bé?</b> | <b>Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?</b> |
|--|-----------------------------|--|
| <b>Definició de la demanda inicial</b>                                       |                             |  |
| <b>Fases i calendari del projecte</b>  |                             |  |
| <b>Dinàmica de treball del Grup Motor com espai de treball col·laboratiu</b> |                             |  |
| <b>Funcions dels actors</b>  |                             |  |
| <b>Resultats esperats</b>  |                             |  |

**Taula 2:**

| <b>Fases</b>  | <b>Aportacions</b> |
|---|--------------------|
| <b>Fase 1. Planificació: reflexió prèvia interna i preparació del procés.</b>         |                    |
| <b>Fase 2. Disseny del treball de camp</b>  |                    |
| <b>Fase 3. Recollida d'informació i participació.</b>                                 |                    |
| <b>Fase 4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració dels productes finals.</b> |                    |
| <b>Fase 5. Resultats, retorn i avaluació</b>  |                    |

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

Per finalitzar la dinàmica s'obrirà un torn obert d'aportacions per si alguna de les persones assistents vol afegir algun aspecte a l'avaluació que no s'hagi tractat a través de la dinàmica.

### **5. ALTRES (20 min.)**

En aquest punt, es tractaran la resta de temes de l'ordre del dia de la reunió:

### **6. TANCAMENT DE LA SESSIÓ (5 min.)**

Per tancar la sessió, es farà un breu resum de les principals conclusions que s'han extret de la sessió.

#### **MATERIAL:**

- Espai habilitat amb pantalla, projector i connexió a internet. (Aj.Viladecans)
- Espai habilitat amb taules i cadires (possibilitat de col·locar paperògrafs. (Aj.Viladecans)
- Paperògrafs (FFiG)
- Pòsits (FFiG)
- Retoladors/bolígraf (FFiG)

## **2. Informe de la sessió d'avaluació**

*Dimecres 29 de març del 2023, 13.00h*

Participants: 7

---

- La sessió s'ha desenvolupat amb la finalitat d'avaluar el desenvolupament del procés.

### **1. DINÀMICA DE CONTRAST DELS OBJECTIUS INICIALS AMB ELS RESULTATS DEL PROJECTE**

Per iniciar l'avaluació, l'equip tècnic de la Fundació Ferrer i Guàrdia, ha dinamitzat a través de la plataforma Mentimeter una dinàmica per on els agents de l'Ajuntament de Viladecans i de la Diputació de Barcelona han avaluat el grau d'assoliment dels diferents objectius del procés. A continuació s'exposen les diapositives amb els resultats exportats de cada qüestió del Mentimeter.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

***Desenvolupar una diagnosi compartida amb joves.***

Ha faltat arribar a la franja de +18 anys. No és un problema del procés, sinó que és difícil enganxar-los quan deixen l'Institut. Amb tot, sí que hi ha hagut diversitat de perfils en edats menors.

**DESENVOLUPAR UNA DIAGNOSI COMPARTIDA AMB JOVES DE PERFILS DIVERSOS AMB RELACIÓ A LA PARTICIPACIÓ JUVENIL A LA CIUTAT**

FUNDACIÓ FERRER I GUARDIA



***Desenvolupar una estratègia adequada a les necessitats detectades.***

És necessari parlar dels límits de la participació i, on estem com a administració.

**DESENVOLUPAR UNA ESTRATÈGIA ADEQUADA A LES NECESSITATS DETECTADES EN EL TRANCURS DE LA DIAGNOSI**

FUNDACIÓ FERRER I GUARDIA



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

***Incorporar la mirada de gènere.***

S'ha fet un esforç per a incorporar-la, però, sempre queda camí per recórrer.

## **INCORPORAR LA MIRADA DE GÈNERE A L'ESTRATÈGIA**

FUNDACIÓ  
FERRER I GUARDIA



***Anàlisi de la diversitat.***

Hi ha un decalatge evident entre el llenguatge i els conceptes.

## **INCORPORAR CRITERIS D'ANÀLISI DE LA DIVERSITAT A L'ESTRATÈGIA**

FUNDACIÓ  
FERRER I GUARDIA



***Implicar els agents que poden tenir incidència en el desplegament.***

S'ha interpel·lat als diversos agents tècnics de l'Ajuntament. No han participat tots els equips tècnics amb els quals es volia comptar.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

## **IMPLICAR ELS AGENTS QUE PODEN TENIR INCIDÈNCIA EN EL POSTERIOR DESPLEGAMENT DE L'ESTRATÈGIA**

FUNDACIÓ  
FERRER I GUARDIA



### ***L'estratègia plantejada ajudarà a incrementar la participació?***

Depèn de la implicació en el desplegament de l'estratègia. Sí que caldrà intensificar els espais de coordinació entre departaments. Si no la transversalitat, com a mínim la bilateralitat entre participació i joventut.

## **CREUS QUE L'ESTRATÈGIA PLANTEJADA AJUDARÀ A INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓ DE LES PERSONES JOVES EN ELS ESPAIS I PROCESSOS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA?**

FUNDACIÓ  
FERRER I GUARDIA



## **2. DINÀMICA DE DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS**

Una vegada duta a terme l'avaluació dels objectius inicials i el seu assoliment a través de la plataforma Mentimeter, s'ha dut a terme una dinàmica participativa per avaluar el desenvolupament del procés. L'avaluació s'ha centrat a exposar per part de cada agent del Grup Motor (Ajuntament de Viladecans, Diputació de Barcelona i Fundació Ferrer i Guàrdia) i amb el suport de pòsits, el funcionament de diversos aspectes que han incidit en el desenvolupament del procés, cercant els aspectes positius i aquells, que es canviarien en el cas de repetir el projecte. A continuació, s'exposen els punts positius i negatius de cada aspecte avaluat i, per cada agent.

### ***Fase 1. Planificació: reflexió prèvia interna i preparació del procés***

#### ***Definició de la demanda inicial***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** S'ha entès l'ambició de la demanda.
  - **Diputació de Barcelona:** La disposició de l'Ajuntament, en la revisió i lectura dels documents.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Ben definida.
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Més visions des de l'inici, com joventut.
  - **Diputació de Barcelona:** Tenir una mica més de temps per definir la demanda amb l'ajuntament, en 15 dies era poc. És una limitació provocada per l'Acord marc.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Incorporar a la consultoria en la definició de la demanda inicial.

#### ***Fases i calendari del projecte***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Missió complida.
  - **Diputació de Barcelona:** Capacitat d'adaptació de la consultoria i de l'Ajuntament als canvis.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** La fase 2 de disseny ha anat molt bé per definir els objectius.
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Més marge de temps.
  - **Diputació de Barcelona:** Calendari molt apretat.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Calendari poc flexible i amb molts canvis de dates.

#### ***Dinàmica de treball del Grup Motor com espai de treball col·laboratiu***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Coordinació fluida i bona comunicació.
  - **Diputació de Barcelona:** El Grup Motor ha funcionat molt bé, tot i el calendari.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Dinàmica positiva, bona coordinació entre agents.
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- **Ajuntament de Viladecans:** Tenir més visions (joventut, igualtat, serveis socials, esports...).
- **Diputació de Barcelona:** -
- **Fundació Ferrer i Guàrdia:** -

### ***Funcions dels actors***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Actors implicats, bona feina.
  - **Diputació de Barcelona:** Claredat de les funcions de cada actor.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Funcions dels actors del Grup Motor ben definides.
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Amb més actors les tasques estarien més repartides i amb millors resultats.
  - **Diputació de Barcelona:** Quan un actor desplega molts àmbits cercar més espais per apropiar-se del projecte.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Dificultats en incorporar agents externs als del Grup Motor.

### ***Fase 2. Disseny del treball de camp***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Disseny complet per tal d'arribar als col·lectius.
  - **Diputació de Barcelona:** Molt bona valoració sobre la reflexió tècnica dels diferents àmbits en la selecció de participants.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Vincular la part participativa amb l'objectiu del projecte.
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Sempre faltaria algú (col·lectiu, agent a incorporar).
  - **Diputació de Barcelona:** -
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** Reforç de sessions específiques (gènere, col·lectius vulnerables, etc.).

### ***Fase 3. Recollida d'informació i participació***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** La informació recollida és representativa.
  - **Diputació de Barcelona:** S'ha assolit.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** La sessió a la Torre Roja es valora molt positivament. El suport d'agents externs (educadores de medi obert i PIDCES) i, bona participació i diversitat.
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** l'enquesta online sense ser explicada no era atractiva.
  - **Diputació de Barcelona:** Disposar de més temps.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

- **Fundació Ferrer i Guàrdia:** En l'enquesta s'esperava arribar a més joves. La sessió amb tècnics inicial fer-la presencialment per aprofundir més en el debat. La sessió amb Changemakers no va anar com s'esperava, es podria haver fet un altre perfil.

Des de la Diputació de Barcelona es fa un apunt entremig de les dues opcions. Cal estar atentes a la dimensió comunicativa del projecte, integrant a una tècnica.

#### ***Fase 4. Buidatge, anàlisi de la informació i elaboració dels productes finals***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Molt complet.
  - **Diputació de Barcelona:** Compartir, comunicació, bastant immediat, sistematitzat.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** -
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** -
  - **Diputació de Barcelona:** -
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** El calendari atapeït ha dificultat el buidatge.

#### ***Fase 5. Resultats, retorn i avaluació***

- **Què ha funcionat bé?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** -
  - **Diputació de Barcelona:** Encara no ho sabem.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** -
- **Si tornéssim a fer el mateix projecte, canviaries alguna cosa i, què?**
  - **Ajuntament de Viladecans:** Poc temps per revisar l'informe.
  - **Diputació de Barcelona:** Hauria agradat fer una sessió tècnica entre tots els actors per discutir els resultats i les propostes.
  - **Fundació Ferrer i Guàrdia:** -



Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

## **2. IMATGES DE LA SESSIÓ**



## Annex 5. Material de comunicació dels resultats del procés

FUNDACIÓ FERRER I GUÀRDIA *Assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana // 31.03.2023*

### Què és la participació?

*“Participació és qualsevol activitat destinada a influir directament o indirectament en les polítiques.”*

Joan Font i Ismael Blanco

Votar, recollir signatures, manifestar-se, fer una proposta als pressupostos participatius, etc. són formes de participació.



FUNDACIÓ FERRER I GUÀRDIA *Assessorament estratègic per a la captació de nous públics en les accions de participació ciutadana // 31.03.2023*

### OBJECTIU DEL PROCÉS

Incrementar la participació dels i de les joves de Viladecans.



### PARTICIPACIÓ EN XIFRES

Sessions participatives amb joves: 110  
Enquesta per joves: 69  
TOTAL PARTICIPACIONS: 179

Sessió + enquesta personal tècnic: 12

TOTAL PARTICIPACIONS: 191



## Línies estratègiques de futur

### LÍNIA D'ACTUACIÓ TRANSVERSAL

Definició d'una estratègia participativa compartida.

### LÍNIES D'ACTUACIÓ DELS EIXOS

- Eix 1. Interès i motivacions per a la participació.
- Eix 2. Canals de participació.
- Eix 3. Comunicació de la participació.
- Eix 4. Educació en la participació.
- Eix 5. Perspectiva de gènere en la participació.
- Eix 6. Inclusió social en la participació.



### EIX 1. INTERÈS I MOTIVACIONS PER A LA PARTICIPACIÓ

Implicació dels joves en les polítiques que afecten el seu futur.

Promoció de la participació en temes com el medi ambient, salut mental i educació sexual i afectiva.



### EIX 2. CANALS DE PARTICIPACIÓ

Portar la participació a on estan els joves.  
Promoció i foment de la participació virtual.

### **EIX 3. COMUNICACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ**

Millora de la comunicació per arribar a més joves.

Vinculació de joves referents per a difondre la informació.

### **EIX 4. EDUCACIÓ EN LA PARTICIPACIÓ**

Implicació dels centres educatius per educar en la participació.



### **EIX 5. PERSPECTIVA DE GÈNERE EN LA PARTICIPACIÓ**

Impuls de la participació tenint en compte la perspectiva de gènere.



### **EIX 6. INCLUSIÓ SOCIAL EN LA PARTICIPACIÓ**

Impuls d'una participació que tingui en compte a tots els joves i la seva diversitat.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència

## **Annex 6 Estratègies per potenciar la participació dels i les joves en assumptes de la ciutat de Viladecans (document final).**

S'adjunta el document a part.

Servei d'Agenda 2030 i Participació  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
Àrea de Presidència



Àrea de Presidència  
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local  
**Servei d'Agenda 2030 i Participació**  
**Secció de Participació Ciutadana**  
Can Serra  
Rambla de Catalunya, 126  
08008 – Barcelona